

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL II TERCULTURAL Y PLURINACIONAL DE ARAJUNO  
PLAN OPERATIVO ANUAL 2020

INFORMACIÓN GENERAL

Misión: El Gobierno Municipal de Arajuno es una Institución Autónoma y descentralizada que genera, orienta y norma planificadamente el desarrollo cantonal urbano y rural, dotando de obras de infraestructura y equipamiento básicos con aporte de la comunidad, ofertando servicios de calidad para elevar el nivel de vida de su población con equidad social. En un marco de transparencia potencia los recursos humanos, económicos y naturales mediante la gestión financiera nacional e internacional y asume con responsabilidad el proceso de descentralización, en cumplimiento de su rol binacional, propicia alianzas de vecindad para el desarrollo regional de la frontera.

Visión: El cantón Arajuno, se proyecta como un territorio forestal y turístico, con una mejora constante en la calidad de vida de la población, fortaleciendo la identidad cultural de los pueblos y nacionalidades asentados en el territorio cantonal, un eficiente sistema de transporte multimodal, con énfasis en los aspectos terrestre y fluvial, mismo que promoverá una adecuada movilidad, la conectividad interna y externa será la apropiada, para generar programas y proyectos socio económicos lo que mejorará la calidad de vida de la población, gestionando la mejora sustancial de la producción agrícola y pecuaria, y mejorar las vías de comunicación serán optimizadas de forma que los emprendimientos productivos sean rentables y se generen las necesarias fuentes de trabajo, las áreas naturales serán manejadas de manera sustentable y sostenible, y los asentamientos humanos tendrán acceso a servicios básicos de calidad y se fortalecerá la institución mediante la implementación de la normativa interna y propiciando la participación ciudadana y brindando servicios ágiles y oportunos.

OBJETIVOS DEL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES
<b>EJE: DERECHOS PARA TODOS DURANTE TODA UNA VIDA</b> 1. Garantizar una vida digna con iguales oportunidades para todas las personas. 2. Afirmar la interculturalidad y plurinacionalidad, revalorizando las identidades diversas 3. Garantizar los derechos de la naturaleza para las actuales y futuras generaciones <b>EJE: ECONOMÍA AL SERVICIO DE LA SOCIEDAD</b> 4. Consolidar la sostenibilidad del sistema económico social y solidario, y afianzar la dolarización 5. Impulsar la productividad y competitividad para el crecimiento económico sostenible de manera redistributiva y solidaria 6. Desarrollar las capacidades productivas y del entorno para lograr la soberanía alimentaria y el Buen Vivir Rural <b>EJE: MÁS SOCIEDAD MEJOR ESTADO</b> 7. Incentivar una sociedad participativa, con un Estado cercano al servicio de la ciudadanía 8. Promover la transparencia y la corresponsabilidad para una nueva ética social 9. Garantizar la soberanía y la paz, y posicionar estratégicamente al país en la región y el mundo	1. Promover el manejo adecuado de los recursos naturales del cantón. 2. Promover el manejo apropiado de los recursos hídricos del territorio cantonal. 3. Impulsar la recuperación del ecosistema, bosque, con énfasis en la sostenibilidad ambiental. 4. Reducir la emigración del cantón Arajuno. 5. Fomentar el desarrollo económico del cantón con enfoque en el turismo sustentable. 6. Dotar de servicios básicos a la población del cantón Arajuno. 7. Ordenar el uso del suelo en el territorio cantonal, de acuerdo a las categorías de ordenamiento territorial y categorías de uso de tierras. 8. Mejorar la movilidad humana con énfasis en el transporte multimodal. 9. Impulsar la dotación del servicio de energía eléctrica en el cantón, potenciando los emprendimientos productivos. 10. Fortalecimiento de la gestión institucional del GAD. 11. Impulsar procesos de participación ciudadana en el cantón, garantizando la plena participación de los actores sociales.

ESTRATEGIA DE ACCION INSTITUCIONAL

PROGRAMA 110: ADMINISTRACIÓN GENERAL															
Componente del Plan de Desarrollo	Objetivo del Plan Nacional de Desarrollo	Objetivo Estratégico Institucional (OEI)	Indicador de Gestión del Objetivo	Meta anual de gestión del objetivo	Tiempo previsto para alcanzar la meta (en meses)	Programación trimestral en % de la meta				Presupuesto Total	Fuente de Financiamiento	Tipo de compra	Procedimiento	Responsable del Objetivo Estratégico Institucional	Programas, proyectos, acciones y actividades claves
						I	II	III	IV						
<b>GASTOS CORRIENTES</b>															
<b>GASTOS EN PERSONAL</b>															
<b>REMUNERACIONES BÁSICAS</b>															
	Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Remunerar al personal por los servicios profesionales prestados al GADMIPA en el desarrollo de los programas, proyectos, actividades planificadas durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	604,681.20	GADMIPA	-	ADMINISTRACIÓN GENERAL	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Remuneraciones Unificadas
<b>REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS</b>															
	Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Pagar los beneficios al personal que labora en el GADMIPA en cumplimiento a las leyes nacionales durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	50,390.10	GADMIPA	-	ADMINISTRACIÓN GENERAL	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Décimo Tercer Sueldo
	Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Pagar los beneficios al personal que labora en el GADMIPA en cumplimiento a las leyes nacionales durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	19,479.36	GADMIPA	-	ADMINISTRACIÓN GENERAL	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Décimo Cuarto
<b>REMUNERACIONES TEMPORALES</b>															
	Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Contratar personal temporal para la realización/ gestión de proyectos planificados del GADMIPA durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	5,000.00	GADMIPA	-	ADMINISTRACIÓN GENERAL	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Honorarios
	Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados		12 meses	25%	25%	25%	25%	3,000.00	GADMIPA	-	ADMINISTRACIÓN GENERAL	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Servicios personales por contrato
	Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Pagar al personal por encargo de funciones de la dirección durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	4,250.00	GADMIPA	-	ADMINISTRACIÓN GENERAL	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Encargos
<b>APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL</b>															
	Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Cumplir con las obligaciones patronales del trabajador en cumplimiento a las leyes nacionales durante el año 2020,	12 meses	25%	25%	25%	25%	70,627.94	GADMIPA	-	ADMINISTRACIÓN GENERAL	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Aporte Patronal
	Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Pagar los beneficios al personal que labora en el GADMIPA en cumplimiento a las leyes nacionales durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	50,390.10	GADMIPA	-	ADMINISTRACIÓN GENERAL	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Fondo de Reserva
<b>INDEMNIZACIONES</b>															
	Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Compensar al personal que labora en la institución por vacaciones no gozadas o cesación de funciones durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	40,749.10	GADMIPA	-	ADMINISTRACIÓN GENERAL	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Compensación por vacaciones no gozadas por cesación de funciones.
	Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Compensar al personal que deja de laborar en la institución por renuncia voluntaria acorde a la ley durante el año 2020	3 meses	100%	0%	0%	0%	90,000.00	GADMIPA	-	ADMINISTRACIÓN GENERAL	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Por renuncia voluntaria
<b>BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO</b>															
<b>SERVICIOS BÁSICOS</b>															
	Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Mantener el pago asignado por el consumo de energía eléctrica del GAD Municipal durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	25,000.00	GADMIPA	SERVICIO	MEJOR CUANTIA	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Energía eléctrica
	Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Mantener el pago mensual asignado por el servicio de telecomunicaciones del GAD Municipal durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	42,000.00	GADMIPA	SERVICIO	MEJOR CUANTIA	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Telecomunicaciones
<b>SERVICIOS GENERALES</b>															
	Objetivo 1	OEI 10	Número de viajes realizados	Transportar al personal para el cumplimiento de la gestión institucional por labores encomendadas por la máxima autoridad del GADMIPA durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	7,200.00	GADMIPA	SERVICIO	MEJOR CUANTIA	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Transporte del personal
	Objetivo 1	OEI 10	Número de viajes realizados	Transportar 2 veces al ejecutivo para gestionar actividades programadas para el cumplimiento de los programas y actividades a desarrollarse durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	500.00	GADMIPA	SERVICIO	MEJOR CUANTIA	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Fletes y Maniobras
	Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Realizar los servicios de identificación, marcación, rastreo, monitoreo y seguimiento de tramites institucionales del GADMIPA durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	2,000.00	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Rastreo, Monitoreo, Seguimiento y/o Trazabilidad
	Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Imprimir, reproducir y publicar proyectos de inversión en instituciones públicas y privadas en beneficio de las comunidades del cantón Arajuno durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	5,000.00	GADMIPA	SERVICIO	MEJOR CUANTIA	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Edición, impresión, reproducción y publicaciones
	Objetivo 1	OEI 10	Número de eventos realizados	Realizar 2 eventos culturales y sociales durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	500.00	GADMIPA	SERVICIO	ESPECIAL	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Espectáculos culturales y sociales
	Objetivo 1	OEI 10	Número de eventos realizados	Realizar 2 eventos públicos y oficiales durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	500.00	GADMIPA	SERVICIO	ESPECIAL	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Eventos Públicos y oficiales



Objetivo 1	OEI 10	Número de informaciones publicadas, difundidas.	Difundir 3 actividades sobre diferentes actividades, programas y proyectos que ejecuta el GAD Municipal.	12 meses	25%	25%	25%	25%	6,500.00	GADMIPA	SERVICIO	ESPECIAL	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Difusión, Información y Publicidad
<b>TRASLADOS, INSTALACIONES, VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS</b>														
Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Cumplir con las delegaciones autorizadas por la máxima autoridad durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	200.00	GADMIPA	SERVICIO	ADMINISTRACION GENERAL	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Pasajes al interior
Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Cumplir con las delegaciones autorizadas por la máxima autoridad durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	4,200.00	GADMIPA	SERVICIO	ADMINISTRACION GENERAL	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Pasajes al exterior
Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Cumplir con las delegaciones autorizadas por la máxima autoridad durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	8,000.00	GADMIPA	SERVICIO	ADMINISTRACION GENERAL	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Viáticos y subsistencias en el interior
Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Cumplir con las delegaciones autorizadas por la máxima autoridad durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	6,000.00	GADMIPA	SERVICIO	ADMINISTRACION GENERAL	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Viáticos y subsistencias en el exterior
<b>INSTALACIÓN, MANTENIMIENTO Y REPARACIONES</b>														
Objetivo 1	OEI 10	Número de equipos y maquinarias puestos en mantenimiento	Mantener 10 maquinarias y equipos de la Dirección durante el 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	4,000.00	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Maquinarias y Equipos
Objetivo 1	OEI 10	Número de mantenimientos vehiculares realizados	Realizar 3 mantenimientos de maquinas y equipos de la dirección durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	1,500.00	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Vehículos
<b>CONTRATACION DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES</b>														
Objetivo 1	OEI 10	Número de servidores públicos capacitados.	Capacitar a 10 servidores públicos de la Dirección en diferentes ámbitos, durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	5,000.00	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Capacitación a servidores públicos
<b>GASTOS EN INFORMÁTICA</b>														
Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Mantener, reparar equipos y sistemas informáticos de la Dirección durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	3,000.00	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Mantenimiento y reparación de equipos y sistemas informáticos
<b>BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE</b>														
Objetivo 1	OEI 10	Número de personal con prendas adecuadas	Dotar de vestuario, lencería y prendas de protección a 3 servidores públicos de la Dirección, durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	2,000.00	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Vestuario, lencería y prendas de protección
Objetivo 1	OEI 10	Presupuesto asignado	Adquirir materiales de oficina necesarios para el cumplimiento de la gestión institucional, durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	12,000.00	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Materiales de oficina
Objetivo 1	OEI 10	Presupuesto asignado	Adquirir materiales de aseo a fin de mantener limpio las instalaciones de la Dirección, durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	7,000.00	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Materiales de aseo
Objetivo 1	OEI 10	Presupuesto asignado	Adquirir materiales de impresión, reproducción y fotografía, durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	2,000.00	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Materiales de impresión, reproducción y fotografía.
Objetivo 1	OEI 10	Presupuesto asignado	Abastecer el botiquín de primeros auxilios del GADMIPA durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	1,000.00	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Medicamentos
Objetivo 1	OEI 10	Presupuesto asignado	Adquirir materiales necesarios para la construcción y mantenimiento de las estaciones de la dirección.	12 meses	25%	25%	25%	25%	5,000.00	GADMIPA	BIEN	INFIMA CUANTIA	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Insumos, materiales y suministros de construcción, eléctricos, plomería, carpintería, señalización, contra incendios y placas
Objetivo 1	OEI 10	Presupuesto asignado	Adquirir repuestos y accesorios durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	3,000.00	GADMIPA	BIEN	INFIMA CUANTIA	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Repuestos y accesorios
Objetivo 1	OEI 10	Presupuesto asignado	Adquirir menajes de cocina y accesorios descartables durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	500.00	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Menaje de cocinas de hogar y accesorios descartables
Objetivo 1	OEI 10	Presupuesto asignado	Atender a las comunidades del cantón Arajuno en casos de emergencia durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	1,000.00	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Gatos por situación de emergencia
<b>BIENES NO DEPRECIABLES</b>														
Objetivo 1	OEI 10	Presupuesto asignado	Aquirir mobiliarios no depreciables durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	200.00	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Mobiliario
Objetivo 1	OEI 10	Presupuesto asignado	Aquirir maquinarias y equipos no depreciables durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	200.00	GADMIPA	BIEN	INFIMA CUANTIA	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Maquinarias y equipos
Objetivo 1	OEI 10	Presupuesto asignado	Aquirir herramientas no depreciables durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	200.00	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Herramientas
<b>OTROS GASTOS CORRIENTES</b>														
<b>IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES</b>														
Objetivo 1	OEI 10	Presupuesto asignado	Pagar tasas generales, impuestos, contribuciones, permisos, licencias y patentes del GADMIPA durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	12,000.00	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Tasas generales, impuestos, contribuciones, permisos, licencias y patentes
<b>SEGUROS, COSTOS FINANCIEROS Y OTROS GASTOS</b>														
Objetivo 1	OEI 10	Presupuesto asignado	Contratar seguros durante el 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	8,500.00	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Seguros personales de caución
Objetivo 1	OEI 10	Presupuesto asignado	Atender los procesos que tuviere el GAD Municipal por costas procesales durante el 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	2,000.00	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Costas Judiciales, tramites notariales, leg docum
<b>GASTOS DE CAPITAL</b>														
<b>BIENES DE LARGA DURACION: BIENES MUEBLES</b>														
Objetivo 1	OEI 10	Número de mobiliarios adquiridos	Adquirir 2 mobiliarios para la Dirección durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	2,000.00	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Mobiliarios
Objetivo 1	OEI 10	Número de maquinarias y equipos adquiridos	Adquirir 3 maquinas y equipos que permitan realizar un trabajo mas eficiente de la dirección durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	3,000.00	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Maquinarias y equipos
Objetivo 1	OEI 10	Número de equipos, sistemas y paquetes informáticos implementados	Adquirir 6 equipos, sistemas y paquetes informáticos, durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	10,300.00	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Equipos, sistemas y paquetes informáticos
<b>SUB-TOTAL PERSONAL GASTO CORRIENTE</b>									938,567.80					
<b>SUB-TOTAL BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO Y GASTOS DE CAPITAL</b>									193,000.00					
<b>TOTAL</b>									<b>1,131,567.80</b>					

FIRMA DE RESPONSABILIDAD:

 Sr. Gregorio Calapucha GESTIÓN DE RIESGOS	 Ing. Javier Espinoza JEF. SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	 Martha Prado MEDICO LABORAL	 Ing. Carlos Tapia JEFE DE TALENTO HUMANO	 Ing. Cesar Greña ALCALDE GADMIPA	 Lic. Edgar Mera COMUNICACIÓN SOCIAL	 Abg. Víctor Narvaéz JUNTA CANTONAL	 Abg. Ramundo Suarez PROCURADOR SINDICO	 Sr. Andrés Tapuy SECRETARIO GENERAL	 Dra. Martha Carvajal COMISARIA GADMIPA	 Sr. Andrés Tapuy REGISTRADORA DE LA PROPIEDAD
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



INFORMACIÓN GENERAL

Misión: El Gobierno Municipal de Arajuno es una institución Autónoma y descentralizada que genera, orienta y norma planificadamente el desarrollo cantonal urbano y rural, dotando de obras de infraestructura y equipamiento básicos con aporte de la comunidad, ofertando servicios de calidad para elevar el nivel de vida de su población con equidad social. En un marco de transparencia potencia los recursos humanos, económicos y naturales mediante la gestión financiera nacional e internacional y asume con responsabilidad el proceso de descentralización, en cumplimiento de su rol binacional, propicia alianzas de vecindad para el desarrollo regional de la frontera.

Visión: El cantón Arajuno, se proyecta como un territorio forestal y turístico, con una mejora constante en la calidad de vida de la población, fortaleciendo la identidad cultural de los pueblos y nacionalidades asentados en el territorio cantonal, un eficiente sistema de transporte multimodal, con énfasis en los aspectos terrestre y fluvial, mismo que promoverá una adecuada movilidad, la conectividad interna y externa será la apropiada, para generar programas y proyectos socio económicos lo que mejorará la calidad de vida de la población, gestionando la mejora sustancial de la producción agrícola y pecuaria, y mejorar las vías de comunicación serán optimizadas de forma que los emprendimientos productivos sean rentables y se generen las necesarias fuentes de trabajo; las áreas naturales serán manejadas de manera sustentable y sostenible, y los asentamientos humanos tendrán acceso a servicios básicos de calidad y se fortalecerá la institución mediante la implementación de la normativa interna y externa, propiciando la participación ciudadana y brindando servicios ágiles y oportunos.

OBJETIVOS DEL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES
<b>JE: DERECHOS PARA TODOS DURANTE TODA UNA VIDA</b> Garantizar una vida digna con iguales oportunidades para todas las personas. Afirmar la interculturalidad y plurinacionalidad, revalorizando las identidades diversas Garantizar los derechos de la naturaleza para las actuales y futuras generaciones	1. Promover el manejo adecuado de los recursos naturales del cantón. 2. Promover el manejo apropiado de los recursos hídricos del territorio cantonal. 3. Impulsar la recuperación del ecosistema, bosque, con énfasis en la sostenibilidad ambiental. 4. Reducir la emigración del cantón Arajuno. 5. Fomentar el desarrollo económico del cantón con enfoque en el turismo sustentable. 6. Dotar de servicios básicos a la población del cantón Arajuno. 7. Ordenar el uso del suelo en el territorio cantonal, de acuerdo a las categorías de ordenamiento territorial y categorías de uso de tierras. 8. Mejorar la movilidad humana con énfasis en el transporte multimodal. 9. Impulsar la dotación del servicio de energía eléctrica en el cantón, potenciando los emprendimientos productivos. 10. Fortalecimiento de la gestión institucional del GAD. 11. Impulsar procesos de participación ciudadana en el cantón, garantizando la plena participación de los actores sociales.
<b>JE: ECONOMÍA AL SERVICIO DE LA SOCIEDAD</b> Consolidar la sostenibilidad del sistema económico social y solidario, y afianzar la dolarización Impulsar la productividad y competitividad para el crecimiento económico sostenible de manera redistributiva y solidaria Desarrollar las capacidades productivas y del entorno para lograr la soberanía alimentaria y el Buen Vivir Rural	
<b>JE: MÁS SOCIEDAD MEJOR ESTADO</b> Incentivar una sociedad participativa, con un Estado cercano al servicio de la ciudadanía Promover la transparencia y la corresponsabilidad para una nueva ética social Garantizar la soberanía y la paz, y posicionar estratégicamente al país en la región y el mundo	

ESTRATEGIA DE ACCION INSTITUCIONAL

PROGRAMA 120: ADMINISTRACIÓN FINANCIERA															
Componente del Plan de Desarrollo	Objetivo del Plan Nacional de Desarrollo	Objetivo Estratégico Institucional (OEI)	Indicador de Gestión del Objetivo	Meta anual de gestión del objetivo	Tiempo previsto para alcanzar la meta (en meses)	Programación trimestral en % de la meta				Presupuesto Total	Fuente de Financiamiento	Tipo de compra	Procedimiento	Responsable del Objetivo Estratégico Institucional	Programas, proyectos, acciones y actividades claves
						I	II	III	IV						
<b>GASTOS CORRIENTES</b>															
<b>GASTOS EN PERSONAL</b>															
<b>REMUNERACIONES BÁSICAS</b>															
Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Remunerar al personal por los servicios profesionales prestados al GADMIPA en el desarrollo de los programas, proyectos, actividades planificadas durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	245,256.00 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACIÓN GENERAL	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Remuneraciones Unificadas	
<b>REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS</b>															
Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Pagar los beneficios al personal que labora en el GADMIPA en cumplimiento a la leyes nacionales durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	20,438.00 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACIÓN GENERAL	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Décimo Tercer Sueldo	
Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Pagar al personal por honorarios de trabajo realizados para la dirección durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	9,333.86 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACIÓN GENERAL	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Décimo Cuarto	
<b>REMUNERACIONES TEMPORALES</b>															
Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Pagar al personal por servicios personales por contrato de la dirección durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	4,500.00 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACIÓN GENERAL	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Honorarios	
Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Pagar al personal por servicios personales por contrato de la dirección durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	5,000.00 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACIÓN GENERAL	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Servicios personales por contrato	
Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Pagar al personal por funciones de la dirección durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	3,000.00 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACIÓN GENERAL	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Subrogación	
<b>APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL</b>															
Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Cumplir con las obligaciones patronales del trabajador en cumplimiento a las leyes nacionales durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	28,598.12 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACIÓN GENERAL	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Aporte Patronal	
Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Pagar los beneficios al personal que labora en el GADMIPA en cumplimiento a la leyes nacionales durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	20,438.00 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACIÓN GENERAL	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Fondo de Reserva	
<b>INDEMNIZACIONES</b>															
Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Compensar al personal que labora en la institución por vacaciones no gozadas o cesación de funciones durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	7,475.00 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACIÓN GENERAL	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Compensación por vacaciones no gozadas por cesación de funciones.	
<b>BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO</b>															
<b>SERVICIOS GENERALES</b>															
<b>TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSISTENCIAS</b>															
Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Cumplir con las delegaciones autorizadas por la máxima autoridad durante el año 2020	12 MESES	25%	25%	25%	25%	20.00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTÍA	DIR FINANCIERO	Pasajes al interior	
Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Cumplir con las delegaciones autorizadas por la máxima autoridad durante el año 2020	12 MESES	25%	25%	25%	25%	6,500.00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTÍA	DIR FINANCIERO	Viáticos y subsistencias en el interior	
<b>INSTALACIÓN, MANTENIMIENTO Y REPARACIONES</b>															
Objetivo 1	OEI 10	Número de equipos y maquinarias puestos en mantenimiento	Mantener 12 maquinarias y equipos de la Dirección durante el 2020	12 MESES	25%	25%	25%	25%	4,000.00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTÍA	DIR FINANCIERO	Maquinarias y Equipos	
<b>CONTRATACION DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES</b>															
Objetivo 1	OEI 10	Número de servidores públicos capacitados	Capacitar a 22 servidores públicos de la Dirección en diferentes ámbitos, durante el año 2020	12 MESES	25%	25%	25%	25%	3,500.00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTÍA	DIR FINANCIERO	Capacitación a servidores públicos	
Objetivo 1	OEI 10	Número de consultorías realizadas	Contar con el estudio de ampliación del edificio-Área de Contabilidad	12 MESES	25%	75%			1,000.00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTÍA	Planificación / Dir Financiero	Estudio y Diseño de Proyectos	
<b>GASTOS EN INFORMÁTICA</b>															
Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Contar con el Software y sistemas contables actualizados en los equipos de la Dirección Financiera en el 2020	12 MESES	25%	25%	25%	25%	3,200.00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTÍA	DIR FINANCIERO	Desarrollo Actualización, Asistencia Técnica y Soporte de Sistemas Informáticos.	
<b>BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE</b>															
Objetivo 1	OEI 10	Número de personal con prendas adecuadas	Dotar de vestuario, lencería y prendas de protección a 22 servidores públicos de la Dirección, durante el año 2020	12 MESES		50%	50%		3,800.00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTÍA	DIR FINANCIERO	Vestuario, lencería y prendas de protección	
Objetivo 1	OEI 10	Presupuesto asignado	Adquirir materiales de oficina necesarios para el cumplimiento de la gestión institucional, durante el año 2020	12 MESES	25%	25%	25%	25%	2,700.00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTÍA	DIR FINANCIERO	Materiales de oficina	
Objetivo 1	OEI 10	Presupuesto asignado	Adquirir materiales de aseo a fin de mantener limpio las instalaciones de la Dirección, durante el año 2020.	12 MESES	25%	25%	25%	25%	1,500.00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTÍA	DIR FINANCIERO	Materiales de aseo	
Objetivo 1	OEI 10	Presupuesto asignado	Adquirir materiales de impresión, reproducción y fotografía, durante el año 2020.	12 MESES	25%	25%	25%	25%	2,000.00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTÍA	DIR FINANCIERO	Materiales de impresión reproducción y fotografía.	
Objetivo 1	OEI 10	Presupuesto asignado	Adquirir repuestos y accesorios, durante el año 2020.	12 MESES	25%	25%	25%	25%	1,000.00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTÍA	DIR FINANCIERO	Repuestos y accesorios	
<b>SEGUROS, COSTOS FINANCIEROS Y OTROS GASTOS</b>															
Objetivo 1	OEI 10	Presupuesto asignado	Contratar seguros durante el 2020	12 MESES	50%	50%			3,500.00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTÍA	DIR FINANCIERO	Seguros personales de caución	
Objetivo 1	OEI 10	Presupuesto asignado	Atender los procesos que tuviere el Gad Municipal por costas procesales durante el 2020.	12 MESES	25%	25%	25%	25%	3,800.00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTÍA	DIR FINANCIERO	Comisiones bancarias	
<b>BIENES DE LARGA DURACIÓN</b>															
<b>BIENES DE LARGA DURACIÓN: BIENES MUEBLES</b>															
Objetivo 1	OEI 10	Número de mobiliarios adquiridos	Adquirir 10 mobiliarios para la Dirección durante el año 2020.	12 MESES	25%	25%	25%	25%	5,200.00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTÍA	DIR FINANCIERO	Mobiliarios	
Objetivo 1	OEI 10	Número de maquinarias y equipos adquiridos	Adquirir 15 maquinas y equipos que permitan realizar un trabajo mas eficiente, durante el año 2020.	12 MESES	25%	25%	25%	25%	5,000.00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTÍA	DIR FINANCIERO	Maquinarias y equipos	
Objetivo 1	OEI 10	Número de equipos, sistemas y paquetes informáticos implementados	Adquirir 12 equipos, sistemas y paquetes informáticos, durante el año 2020.	12 MESES	25%	25%	25%	25%	4,500.00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTÍA	DIR FINANCIERO	Equipos, sistemas y paquetes informáticos	
<b>SUB-TOTAL-PERSONAL GASTO CORRIENTE</b>										344,038.98 \$					
<b>SUB-TOTAL-BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO Y GASTOS DE CAPITAL</b>										51,220.00 \$					
<b>TOTAL</b>										395,258.98 \$					

FIRMA DE RESPONSABILIDAD:

  
Edson Palancio Martínez  
DIRECTOR FINANCIERO GADMIPA

P  
O  
L  
I  
T  
I  
C  
O  
  
I  
N  
S  
T  
I  
T  
U  
C  
I  
O  
N  
A  
L



INFORMACIÓN GENERAL

**Misión:** El Gobierno Municipal de Arajuno es una Institución Autónoma y descentralizada que genera, orienta y norma planificadamente el desarrollo cantonal urbano y rural, dotando de obras de infraestructura y equipamiento básicos con aporte de la comunidad, ofertando servicios de calidad para elevar el nivel de vida de su población con equidad social. En un marco de transparencia potencia los recursos humanos, económicos y naturales mediante la gestión financiera nacional e internacional y asume con responsabilidad el proceso de descentralización, en cumplimiento de su rol binacional, propiciando alianzas de vecindad para el desarrollo regional de la frontera.

**Visión:** El cantón Arajuno, se proyecta como un territorio forestal y turístico, con una mejora constante en la calidad de vida de la población, fortaleciendo la identidad cultural de los pueblos y nacionalidades asentados en el territorio cantonal, un eficiente sistema de transporte multimodal, con énfasis en los aspectos terrestre y fluvial, mismo que promoverá una adecuada movilidad, la conectividad interna y externa será la apropiada, para generar programas y proyectos socio económicos lo que mejorará la calidad de vida de la población, gestionando la mejora sustancial de la producción agrícola y pecuaria, y mejorar las vías de comunicación serán optimizadas de forma que los emprendimientos productivos sean rentables y se generen las necesarias fuentes de trabajo; las áreas naturales serán manejadas de manera sustentable y sostenible, y los asentamientos humanos tendrán acceso a servicios básicos de calidad y se fortalecerá la institución mediante la implementación de la normativa interna y externa, propiciando la participación ciudadana y brindando servicios ágiles y oportunos.

OBJETIVOS DEL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO

- EJE: DERECHOS PARA TODOS DURANTE TODA UNA VIDA**
1. Garantizar una vida digna con iguales oportunidades para todas las personas
  2. Afirmar la interculturalidad y plurinacionalidad, revalorizando las identidades diversas
  3. Garantizar los derechos de la naturaleza para las actuales y futuras generaciones
- EJE: ECONOMÍA AL SERVICIO DE LA SOCIEDAD**
4. Consolidar la sostenibilidad del sistema económico social y solidario, y avanzar la dolarización
  5. Impulsar la productividad y competitividad para el crecimiento económico sostenible de manera redistributiva y solidaria
  6. Desarrollar las capacidades productivas y del entorno para lograr la soberanía alimentaria y el Buen Vivir Rural
- EJE: MÁS SOCIEDAD MEJOR ESTADO**
7. Incentivar una sociedad participativa, con un Estado cercano al servicio de la ciudadanía
  8. Promover la transparencia y la corresponsabilidad para una nueva ética social
  9. Garantizar la soberanía y la paz, y posicionar estratégicamente al país en la región y el mundo

OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES

1. Promover el manejo adecuado de los recursos naturales del cantón
2. Promover el manejo apropiado de los recursos hídricos del territorio cantonal
3. Impulsar la recuperación del ecosistema, bosque, con énfasis en la sostenibilidad ambiental
4. Reducir la emigración del cantón Arajuno
5. Fomentar el desarrollo económico del cantón con enfoque en el turismo sustentable.
6. Dotar de servicios básicos a la población del cantón Arajuno
7. Ordenar el uso del suelo en el territorio cantonal, de acuerdo a las categorías de ordenamiento territorial y categorías de uso de tierras
8. Mejorar la movilidad humana con énfasis en el transporte multimodal.
9. Impulsar la dotación del servicio de energía eléctrica en el cantón, potenciando los emprendimientos productivos
10. Fortalecimiento de la gestión institucional del GAD
11. Impulsar procesos de participación ciudadana en el cantón, garantizando la plena participación de los actores sociales.

ESTRATEGIA DE ACCION INSTITUCIONAL

Componente del Plan de Desarrollo	Objetivo del Plan Nacional de Desarrollo	Objetivo Estratégico Institucional (OEI)	Indicador de Gestión del Objetivo	Meta anual de gestión del objetivo	Tiempo previsto para alcanzar la meta (en meses)	Programación trimestral en % de la meta				Presupuesto Total	Fuente de Financiamiento	Tipo de compra	Procedimiento	Responsable del Objetivo Estratégico Institucional	Programas, proyectos, acciones y actividades claves
						I	II	III	IV						
<b>GASTOS DE INVERSION</b>															
<b>GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSIÓN</b>															
<b>REMUNERACIONES BÁSICAS</b>															
Objetivo 3	OEI 1,2,3	Recursos asignados	Remunerar al personal por los servicios profesionales prestados al GADMIPA en el desarrollo de los programas, proyectos, actividades planificadas durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	310.218,96 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Sr. Washington Alvarado / DIRECTOR AMBIENTAL Y DE SERVICIOS PUBLICOS	Remuneraciones Unificadas	
Objetivo 3	OEI 1,2,3	Recursos asignados	Remunerar al personal por los servicios profesionales prestados al GADMIPA en el desarrollo de los programas, proyectos, actividades planificadas durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	148.008,00 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Sr. Washington Alvarado / DIRECTOR AMBIENTAL Y DE SERVICIOS PUBLICOS	Salario Unificados	
<b>REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS</b>															
Objetivo 3	OEI 1,2,3	Recursos asignados	Pagar los beneficios al personal que labora en el GADMIPA en cumplimiento a las leyes nacionales durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	25.851,58 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Sr. Washington Alvarado / DIRECTOR AMBIENTAL Y DE SERVICIOS PUBLICOS	Décimo Tercer Sueldo	
Objetivo 3	OEI 1,2,3	Recursos asignados	Pagar los beneficios al personal que labora en el GADMIPA en cumplimiento a las leyes nacionales durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	19.558,18 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Sr. Washington Alvarado / DIRECTOR AMBIENTAL Y DE SERVICIOS PUBLICOS	Décimo Cuarto	
<b>REMUNERACIONES COMPENSATORIAS</b>															
Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Pagar los beneficios al personal que labora en el GADMIPA en cumplimiento a las leyes nacionales durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	3.600,00 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Sr. Washington Alvarado / DIRECTOR AMBIENTAL Y DE SERVICIOS PUBLICOS	Compensación por transporte	
Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Pagar los beneficios al personal que labora en el GADMIPA en cumplimiento a las leyes nacionales durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	27.600,00 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Sr. Washington Alvarado / DIRECTOR AMBIENTAL Y DE SERVICIOS PUBLICOS	Alimentación	
<b>SUBSIDIOS</b>															
Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Pagar los beneficios al personal que labora en el GADMIPA en cumplimiento a las leyes nacionales durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	3.652,38 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Sr. Washington Alvarado / DIRECTOR AMBIENTAL Y DE SERVICIOS PUBLICOS	Por cargas familiares	
Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Pagar los beneficios al personal que labora en el GADMIPA en cumplimiento a las leyes nacionales durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	3.186,68 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Sr. Washington Alvarado / DIRECTOR AMBIENTAL Y DE SERVICIOS PUBLICOS	Subsidio de antigüedad	
<b>REMUNERACIONES TEMPORALES</b>															
Objetivo 3	OEI 1,2,3	Recursos asignados	Contratar personal temporal para la realización/gestión de proyectos planificados del GADMIPA durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	2.200,00 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Sr. Washington Alvarado / DIRECTOR AMBIENTAL Y DE SERVICIOS PUBLICOS	Honorarios	
Objetivo 3	OEI 1,2,3	Recursos asignados	Contratar personal temporal para la realización/gestión de proyectos planificados del GADMIPA durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	2.500,00 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Sr. Washington Alvarado / DIRECTOR AMBIENTAL Y DE SERVICIOS PUBLICOS	Servicios personales por contrato	
Objetivo 3	OEI 1,2,3	Recursos asignados	Pagar al personal por encargo de funciones de la dirección durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	1.500,00 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Sr. Washington Alvarado / DIRECTOR AMBIENTAL Y DE SERVICIOS PUBLICOS	Encargos	
Objetivo 3	OEI 1,2,3	Recursos asignados	Pagar al personal por encargo de funciones de la dirección durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	18.000,00 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Sr. Washington Alvarado / DIRECTOR AMBIENTAL Y DE SERVICIOS PUBLICOS	Horas Extras	
<b>APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL</b>															
Objetivo 3	OEI 1,2,3	Recursos asignados	Cumplir con las obligaciones patronales del trabajador en cumplimiento a las leyes nacionales durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	36.843,71 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Sr. Washington Alvarado / DIRECTOR AMBIENTAL Y DE SERVICIOS PUBLICOS	Aporte Patronal	
Objetivo 3	OEI 1,2,3	Recursos asignados	Pagar los beneficios al personal que labora en el GADMIPA en cumplimiento a las leyes nacionales durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	26.851,58 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Sr. Washington Alvarado / DIRECTOR AMBIENTAL Y DE SERVICIOS PUBLICOS	Fondo de Reserva	
<b>INDEMNIZACIONES</b>															
Objetivo 3	OEI 1,2,3	Recursos asignados	Compensar al personal que labora en la institución por vacaciones no gozadas o cesación de funciones durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	13.509,58 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Sr. Washington Alvarado / DIRECTOR AMBIENTAL Y DE SERVICIOS PUBLICOS	Compensación por vacaciones no gozadas por cesación de funciones	
<b>BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN</b>															
<b>SERVICIOS GENERALES</b>															
Objetivo 3	OEI 1,2,3	Numero de viajes realizados	Transportar 6 veces por vía aérea o fluvial al personal para el cumplimiento de la gestión institucional por labores encomendadas por la máxima autoridad del GADMIPA durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	4.000,00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	Sr. Washington Alvarado / DIRECTOR AMBIENTAL Y DE SERVICIOS PUBLICOS	Transporte del personal	
Objetivo 3	OEI 1,2,3	Recursos asignados	Imprimir, reproducir y publicar proyectos de inversión en instituciones públicas y privadas en beneficio de las comunidades del cantón Arajuno durante el año 2020.	12 meses	50%			50%	1.000,00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	Sr. Washington Alvarado / DIRECTOR AMBIENTAL Y DE SERVICIOS PUBLICOS	Edición, impresión, reproducción y publicaciones	
Objetivo 3	OEI 1,2,3	Numero de informaciones publicadas, difundidas	Publicar 4 veces y poner a conocimiento oportuno de la ciudadanía sobre el cumplimiento de las diferentes actividades, programas y proyectos que ejecuta el GAD Municipal.	12 meses	25%	25%	25%	25%	1.500,00 \$	GADMIPA	SERVICIO	RÉGIMEN ESPECIAL	Sr. Washington Alvarado / DIRECTOR AMBIENTAL Y DE SERVICIOS PUBLICOS	Difusión, información y Publicidad	
Objetivo 3	OEI 1,2,3	Recursos asignados	Proyecto de producción de especies amazónicas	12 meses	25%	25%	25%	25%	35.000,00 \$	GADMIPA	SERVICIO	RÉGIMEN ESPECIAL	Sr. Washington Alvarado / DIRECTOR AMBIENTAL Y DE SERVICIOS PUBLICOS	Servicios en producción y reproducción de especies acuáticas de la amazonia	
Objetivo 3	OEI 1,2,3	Recursos asignados	Restaurar y descontaminar los ríos contaminados	12 meses	25%	25%	25%	25%	8.000,00 \$	GADMIPA	SERVICIO	RÉGIMEN ESPECIAL	Sr. Washington Alvarado / DIRECTOR AMBIENTAL Y DE SERVICIOS PUBLICOS	Remediación, restauración y descontaminación de cuerpos de agua	
<b>TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSISTENCIAS</b>															
Objetivo 3	OEI 1,2,3	Recursos asignados	Cumplir con las delegaciones autorizadas por la máxima autoridad durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	2.000,00 \$	GADMIPA	SERVICIO	ADMINISTRACION GENERAL	Sr. Washington Alvarado / DIRECTOR AMBIENTAL Y DE SERVICIOS PUBLICOS	Pasajes al interior	
Objetivo 3	OEI 1,2,3	Recursos asignados	Cumplir con las delegaciones autorizadas por la máxima autoridad durante el año 2020	12 meses	50%			50%	2.000,00 \$	GADMIPA	SERVICIO	ADMINISTRACION GENERAL	Sr. Washington Alvarado / DIRECTOR AMBIENTAL Y DE SERVICIOS PUBLICOS	Pasajes al exterior	
Objetivo 3	OEI 1,2,3	Recursos asignados	Cumplir con las delegaciones autorizadas por la máxima autoridad durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	3.000,00 \$	GADMIPA	SERVICIO	ADMINISTRACION GENERAL	Sr. Washington Alvarado / DIRECTOR AMBIENTAL Y DE SERVICIOS PUBLICOS	Viáticos y subsistencias en el interior	
Objetivo 3	OEI 1,2,3	Recursos asignados	Cumplir con las delegaciones autorizadas por la máxima autoridad durante el año 2020	12 meses		50%		50%	1.000,00 \$	GADMIPA	SERVICIO	ADMINISTRACION GENERAL	Sr. Washington Alvarado / DIRECTOR AMBIENTAL Y DE SERVICIOS PUBLICOS	Viáticos y subsistencias en el exterior	
<b>INSTALACIÓN, MANTENIMIENTO Y REPARACIONES</b>															



Objetivo 3	OEI 1,2,3	Número de equipos y maquinarias puestas en mantenimiento	Mantener 12 maquinaria y equipos de la Dirección durante el 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	5,000.00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	Sr. Washington Alvarado / DIRECTOR AMBIENTAL Y DE SERVICIOS PUBLICOS	Maquinarias y Equipos
Objetivo 3	OEI 1,2,3	Número de mantenimientos vehiculares realizados	Realizar 4 mantenimientos de vehículos utilizados por la dirección durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	30,000.00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	Sr. Washington Alvarado / DIRECTOR AMBIENTAL Y DE SERVICIOS PUBLICOS	Vehiculos
Objetivo 3	OEI 1,2,3	Número de mantenimientos vehiculares realizados	Realizar 2 mantenimientos de infraestructura de los equipamientos del GADMIPA durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	1,000.00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	Sr. Washington Alvarado / DIRECTOR AMBIENTAL Y DE SERVICIOS PUBLICOS	Infraestructura
<b>CONTRATACIÓN DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES</b>														
Objetivo 3	OEI 1,2,3	Recursos asignados	Contratar personal para consultorías de investigación especializada programada por la dirección durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	35,000.00 \$	GADMIPA	CONSULTORIA	CONTRATACION DIRECTA	Sr. Washington Alvarado / DIRECTOR AMBIENTAL Y DE SERVICIOS PUBLICOS	Consultoría asesoría e investigación especializada
Objetivo 3	OEI 1,2,3	Recursos asignados	Contratar los servicios de auditoría ambiental en cumplimiento a las normativas ambientales de los proyectos que realiza el GADMIPA durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	16,000.00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	Sr. Washington Alvarado / DIRECTOR AMBIENTAL Y DE SERVICIOS PUBLICOS	Servicios de Auditoría Ambiental
Objetivo 3	OEI 1,2,3	Número de servidores públicos capacitados	Capacitar a 12 servidores públicos de la Unidad en diferentes ámbitos, durante el año 2020	12 meses		50%		50%	4,000.00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	Sr. Washington Alvarado / DIRECTOR AMBIENTAL Y DE SERVICIOS PUBLICOS	Capacitación a servidores públicos
Objetivo 3	OEI 1,2,3	Recursos asignados	Contratar los servicios de análisis de laboratorio en cumplimiento a las normativas ambientales de los proyectos que realiza el GADMIPA durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	3,000.00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	Sr. Washington Alvarado / DIRECTOR AMBIENTAL Y DE SERVICIOS PUBLICOS	Análisis de laboratorio
Objetivo 3	OEI 1,2,3	Número de capacitaciones realizadas	Realizar 2 capacitaciones a la ciudadanía del cantón Arajuno en temas ambientales durante el año 2020	12 meses	50%			50%	1,200.00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	Sr. Washington Alvarado / DIRECTOR AMBIENTAL Y DE SERVICIOS PUBLICOS	Capacitación para la ciudadanía en general
<b>BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE</b>														
Objetivo 3	OEI 1,2,3	Número de personal con prendas adecuadas	Dotar de vestuario, lencería y prendas de protección a 12 servidores públicos de la Dirección, durante el año 2020	12 meses	50%			50%	5,000.00 \$	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	Sr. Washington Alvarado / DIRECTOR AMBIENTAL Y DE SERVICIOS PUBLICOS	Vestuario, lencería y prendas de protección
Objetivo 3	OEI 1,2,3	Presupuesto asignado	Adquirir combustibles y lubricantes para el funcionamiento de los vehículos y equipos del GADMIPA durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	30,000.00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	Sr. Washington Alvarado / DIRECTOR AMBIENTAL Y DE SERVICIOS PUBLICOS	Combustibles y Lubricantes
Objetivo 3	OEI 1,2,3	Presupuesto asignado	Adquirir materiales de oficina necesarios para el cumplimiento de la gestión institucional, durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	1,000.00 \$	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	Sr. Washington Alvarado / DIRECTOR AMBIENTAL Y DE SERVICIOS PUBLICOS	Materiales de oficina
Objetivo 3	OEI 1,2,3	Presupuesto asignado	Adquirir materiales de aseo a fin de mantener limpio las instalaciones de la Dirección, durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	1,200.00 \$	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	Sr. Washington Alvarado / DIRECTOR AMBIENTAL Y DE SERVICIOS PUBLICOS	Materiales de aseo
Objetivo 3	OEI 1,2,3	Presupuesto asignado	Adquirir materiales de impresión, reproducción y fotografía, durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	2,000.00 \$	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	Sr. Washington Alvarado / DIRECTOR AMBIENTAL Y DE SERVICIOS PUBLICOS	Materiales de impresión, fotografía reproducción y publicaciones
Objetivo 3	OEI 1,2,3	Presupuesto asignado	Adquirir materiales necesarios para la construcción y mantenimiento de las estaciones de la dirección.	12 meses	25%	25%	25%	25%	1,500.00 \$	GADMIPA	BIEN	INFIMA CUANTIA	Sr. Washington Alvarado / DIRECTOR AMBIENTAL Y DE SERVICIOS PUBLICOS	Materiales de construcción, eléctricos, plomería y carpentería
Objetivo 3	OEI 1,2,3	Presupuesto asignado	Adquirir repuestos y accesorios durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	32,000.00 \$	GADMIPA	BIEN	INFIMA CUANTIA	Sr. Washington Alvarado / DIRECTOR AMBIENTAL Y DE SERVICIOS PUBLICOS	Repuestos y accesorios
Objetivo 3	OEI 1,2,3	Presupuesto asignado	Adquirir accesorios e insumos químicos y orgánicos para proyectos programados por la dirección durante el año 2020	12 meses	0%	50%	25%	25%	3,000.00 \$	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	Sr. Washington Alvarado / DIRECTOR AMBIENTAL Y DE SERVICIOS PUBLICOS	Adquisición de accesorios e insumos químicos y orgánicos
Objetivo 3	OEI 1,2,3	Presupuesto asignado	Adquirir menajes de cocina con el fin de garantizar la calidad de vida y buenas prácticas de convivencia del Cuerpo de Bomberos del cantón Arajuno.	12 meses	25%	25%	25%	25%	500.00 \$	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	Sr. Washington Alvarado / DIRECTOR AMBIENTAL Y DE SERVICIOS PUBLICOS	Menaje y accesorios descartables
<b>BIENES NO DEPRECIABLES</b>														
Objetivo 3	OEI 1,2,3	Presupuesto asignado	Adquirir herramientas no depreciables durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	500.00 \$	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	Sr. Washington Alvarado / DIRECTOR AMBIENTAL Y DE SERVICIOS PUBLICOS	Herramientas
Objetivo 3	OEI 1,2,3	Presupuesto asignado	Adquirir partes y repuestos no depreciables durante el año 2020	12 meses	50%			50%	500.00 \$	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	Sr. Washington Alvarado / DIRECTOR AMBIENTAL Y DE SERVICIOS PUBLICOS	Partes y repuestos
<b>OBRAS PUBLICAS</b>														
<b>OBRAS DE INFRAESTRUCTURA</b>														
Objetivo 3	OEI 1,2,3	Presupuesto asignado	Adecuar la planta de tratamiento de aguas servidas del casco urbano de Arajuno durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	4,000.00 \$	GADMIPA	SERVICIO	ADMINISTRACION GENERAL	Sr. Washington Alvarado / DIRECTOR AMBIENTAL Y DE SERVICIOS PUBLICOS	Planta de tratamiento de aguas servidas
<b>OTROS GASTOS DE INVERSION</b>														
Objetivo 3	OEI 1,2,3	Presupuesto asignado	Pagar impuestos, tasas y contribuciones del GADMIPA durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	3,000.00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	Sr. Washington Alvarado / DIRECTOR AMBIENTAL Y DE SERVICIOS PUBLICOS	Impuestos, tasas y contribuciones
Objetivo 3	OEI 1,2,3	Presupuesto asignado	Pagar seguros de vehículos, maquinarias y bienes del GADMIPA durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	98,800.00 \$	GADMIPA	BIEN	SURASTA	Sr. Washington Alvarado / DIRECTOR AMBIENTAL Y DE SERVICIOS PUBLICOS	Seguros de vehículos maquinarias y bienes
Objetivo 1	OEI 1,2,3	Presupuesto asignado	Asegurar al personal contratado durante el 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	1,200.00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	ADMINISTRACION GENERAL	Seguro de vida Sindicato de trabajadores
<b>GASTOS DE CAPITAL</b>														
<b>BIENES DE LARGA DURACION: BIENES MUEBLES</b>														
Objetivo 3	OEI 1,2,3	Número de mobiliarios adquiridos	Adquirir 3 mobiliarios para la Dirección durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	1,500.00 \$	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	Sr. Washington Alvarado / DIRECTOR AMBIENTAL Y DE SERVICIOS PUBLICOS	Mobiliarios
Objetivo 3	OEI 1,2,3	Número de maquinarias y equipos adquiridos	Adquirir dos máquinas y/o equipos que permitan realizar un trabajo más eficiente de los trabajos que realiza la dirección, durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	100,000.00 \$	GADMIPA - GADPPZ	BIEN	INFIMA CUANTIA	Sr. Washington Alvarado / DIRECTOR AMBIENTAL Y DE SERVICIOS PUBLICOS	Maquinarias y equipos
Objetivo 3	OEI 1,2,3	Número de equipos, sistemas y paquetes informáticos implementados	Adquirir 4 equipos, sistemas y paquetes informáticos, durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	3,800.00 \$	GADMIPA	BIEN	SUBASTA INVERSA	Sr. Washington Alvarado / DIRECTOR AMBIENTAL Y DE SERVICIOS PUBLICOS	Equipos, sistemas y paquetes informáticos
<b>SUB-TOTAL PERSONAL PARA INVERSIÓN</b>										543,080.00 \$				
<b>SUB-TOTAL BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO Y GASTOS DE CAPITAL</b>										442,280.00 \$				
<b>TOTAL</b>										<b>1,085,360.00 \$</b>				

FIRMA DE RESPONSABILIDAD:

  
 Sr. Washington Alvarado  
 DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS Y AMBIENTALES



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL INTERCULTURAL Y PLURINACIONAL DE ARAJUNO**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL 2020**

**INFORMACIÓN GENERAL**

**Misión:** El Gobierno Municipal de Arajuno es una Institución Autónoma y descentralizada que genera, orienta y norma planificadamente el desarrollo cantonal urbano y rural, dotando de obras de infraestructura y equipamiento básicos con aporte de la comunidad, ofertando servicios de calidad para elevar el nivel de vida de su población con equidad.

**Visión:** El cantón Arajuno, se proyecta como un territorio forestal y turístico, con una mejora constante en la calidad de vida de la población, fortaleciendo la identidad cultural de los pueblos y nacionalidades asentados en el territorio cantonal, un eficiente sistema de transporte multimodal, con énfasis en los aspectos terrestre y fluvial, mismo que

OBJETIVOS DEL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES
<b>EJE: DERECHOS PARA TODOS DURANTE TODA LA VIDA</b> 1. Garantizar una vida digna con iguales oportunidades para todas las personas 2. Afianzar la interculturalidad y plurinacionalidad, revalorizando las identidades diversas 3. Garantizar los derechos de la naturaleza para las actuales y futuras generaciones <b>EJE: ECONOMÍA AL SERVICIO DE LA SOCIEDAD</b> 4. Consolidar la sostenibilidad del sistema económico social y solidario, y afianzar la dolarización 5. Impulsar la productividad y competitividad para el crecimiento económico sostenible de manera redistributiva y solidaria 6. Desarrollar las capacidades productivas y del entorno para lograr la soberanía alimentaria y el Buen Vivir Rural <b>EJE: MÁS SOCIEDAD MEJOR ESTADO</b> 7. Incentivar una sociedad participativa, con un Estado cercano al servicio de la ciudadanía 8. Promover la transparencia y la corresponsabilidad para una nueva ética social 9. Garantizar la soberanía y la paz, y posicionar estratégicamente al país en la región y el mundo	1. Promover el manejo adecuado de los recursos naturales del cantón. 2. Promover el manejo apropiado de los recursos hídricos del territorio cantonal. 3. Impulsar la recuperación del ecosistema, bosque, con énfasis en la sostenibilidad ambiental. 4. Reducir la emigración del cantón Arajuno. 5. Fomentar el desarrollo económico del cantón con enfoque en el turismo sustentable. 6. Dotar de servicios básicos a la población del cantón Arajuno. 7. Ordenar el uso del suelo en el territorio cantonal, de acuerdo a las categorías de ordenamiento territorial y categorías de uso de tierras. 8. Mejorar la movilidad humana con énfasis en el transporte multimodal. 9. Impulsar la dotación del servicio de energía eléctrica en el cantón, potenciando los emprendimientos productivos. 10. Fortalecimiento de la gestión institucional del GAD. 11. Impulsar procesos de participación ciudadana en el cantón, garantizando la plena participación de los actores sociales.

**ESTRATEGIA DE ACCION INSTITUCIONAL**

Componente del Plan de Desarrollo	Objetivo del Plan Nacional de Desarrollo	Objetivo Estratégico Institucional (OEI)	Indicador de Gestión del Objetivo	Meta anual de gestión del objetivo	Tiempo previsto para alcanzar la meta (en meses)	Programación trimestral en % de la meta				Presupuesto Total	Fuente de Financiamiento	Tipo de compra	Procedimiento	Responsable del Objetivo Estratégico Institucional	Programas, proyectos, acciones y actividades claves
						I	II	III	IV						
<b>GASTOS DE INVERSIÓN</b>															
<b>GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSIÓN</b>															
<b>REMUNERACIONES BÁSICAS</b>															
	Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Remunerar al personal por los servicios profesionales prestados al GADMIPA en el desarrollo de los programas, proyectos, actividades planificadas durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	237.432 00 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Remuneraciones Unificadas
	Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Remunerar al personal por los servicios profesionales prestados al GADMIPA en el desarrollo de los programas, proyectos, actividades planificadas durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	10.320 00 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Salarios Unificados
<b>REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS</b>															
	Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Pagar los beneficios al personal que labora en el GADMIPA en cumplimiento a la leyes nacionales durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	19.786 00 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Décimo Tercer Sueldo
	Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Pagar los beneficios al personal que labora en el GADMIPA en cumplimiento a la leyes nacionales durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	9.739 68 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Décimo Cuarto
<b>REMUNERACIONES COMPENSATORIAS</b>															
	Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Pagar los beneficios al personal que labora en el GADMIPA en cumplimiento a la leyes nacionales durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	276 00 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Compensación por transporte
	Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Pagar los beneficios al personal que labora en el GADMIPA en cumplimiento a la leyes nacionales durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	2.208 00 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Alimentación
<b>SUBSIDIOS</b>															
	Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Pagar los beneficios al personal que labora en el GADMIPA en cumplimiento a la leyes nacionales durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	292 22 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Por cargas familiares
	Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Pagar los beneficios al personal que labora en el GADMIPA en cumplimiento a la leyes nacionales durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	180 72 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Subsidio de antigüedad
<b>REMUNERACIONES TEMPORALES</b>															
	Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Contratar personal temporal para la realización/gestión de proyectos planificados del GADMIPA durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	1.900 00 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Honorarios
	Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Pagar al personal por encargo de funciones de la dirección durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	81.000 00 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Servicios personales por contrato
	Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Pagar al personal por encargo de funciones de la dirección durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	3.300 00 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Encargos
<b>APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL</b>															
	Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Cumplir con las obligaciones patronales del trabajador en cumplimiento a las leyes nacionales durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	27.712 43 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Aporte Patronal
	Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Pagar los beneficios al personal que labora en el GADMIPA en cumplimiento a la leyes nacionales durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	19.786 00 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Fondo de Reserva
<b>INDEMNIZACIONES</b>															
	Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Compensar al personal que labora en la institución por vacaciones no gozadas o cesación de funciones durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	14.975 00 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Compensación por vacaciones no gozadas por cesación de funciones
<b>BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN</b>															
<b>SERVICIOS GENERALES</b>															
	Objetivo 1	OEI 10	Número de viajes realizados	Transportar al personal para el cumplimiento de la gestión institucional por labores encomendadas por la máxima autoridad del GADMIPA durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	5.000 00 \$	GADMIPA	SERVICIO	MEJOR CUANTIA	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Transporte del personal
	Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Imprimir, reproducir y publicar proyectos de inversión en instituciones públicas y privadas en beneficio de las comunidades del cantón Arajuno durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	2.000 00 \$	GADMIPA	SERVICIO	MEJOR CUANTIA	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Edición, impresión, reproducción y publicaciones
<b>ESPECTACULOS CULTURALES Y SOCIALES</b>															
	Objetivo 1	OEI 10	Número de eventos realizados	Realizar 4 eventos relacionados con manifestaciones culturales durante el año 2020, durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	85.000 00 \$	GADMIPA	SERVICIO	REGIMEN ESPECIAL	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Manifestaciones culturales del cantón Arajuno
	Objetivo 1	OEI 5	Número de eventos realizados	Realizar 4 eventos de fortalecimiento a la música y danza de las nacionalidades en las comunidades del cantón Arajuno, durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	8.000 00 \$	GADMIPA	863.400 00	INFIMA CUANTIA	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Fortalecimiento a la música y danza de las Nacionalidades
	Objetivo 1	OEI 5	Número de eventos realizados	Realizar 4 eventos relacionados con el fortalecimiento de la identidad cultural de las nacionalidades, durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	24.000 00 \$	GADMIPA	SERVICIO	REGIMEN ESPECIAL	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Fortalecimiento de la identidad cultural de las nacionalidades y comunidades del cantón Arajuno
	Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Realizar encuentros deportivos en diferentes disciplinas a nivel provincial e institucional, durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	25.000 00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Escuela deportiva municipal (fútbol y basket)
	Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Desarrollar las actividades suscritas en el convenio del GADMIPA durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	134.000 00 \$	GADMIPA	SERVICIO	FERIA INCLUSIVA	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Convenio para el cuidado integral MIES-GADMIPA CIBV
	Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Realizar brigadas médicas en los sectores más vulnerables del cantón Arajuno durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	2.000 00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Brigadas médicas
	Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Atender al sector vulnerable mediante proyectos de atención a niños, jóvenes, discapacitados y adulto mayor del cantón Arajuno durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	90.000 00 \$	GADMIPA	BEN	Catalogo electronico / infima cuantia	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Proyectos de atención sector vulnerable (Niños, jóvenes, discapacitados, Adulto mayor)
	Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Desarrollar las actividades suscritas en el convenio de erradicación del trabajo infantil GADMIPA-PATRONATO durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	83.400 00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Proyecto de erradicación del trabajo infantil en el cantón Arajuno
	Objetivo 1	OEI 11	Recursos asignados	Planificar reuniones de trabajo con los actores sociales del cantón para la elaboración del Presupuesto Participativo del GADMIPA durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	5.000 00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Presupuestos participativos y rendición de cuentas



Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Atender los requerimientos LIDEBAR según convenio suscrito durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	3.000,00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Aporte al deporte recreativo
Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Participar en los eventos programados para el fortalecimiento de la integración deportiva ancestral intermunicipal durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	12.000,00 \$	GADMIPA	SERVICIO	ADMINISTRACION GENERAL, FONDOS A RENDIR CUENTAS	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Integración deportiva y ancestral intermunicipal
Objetivo 1	OEI 5	Recursos asignados	Apoyar a proyectos de fortalecimiento del turismo comunitario en el cantón Arajuno, durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	45.000,00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Apoyo al turismo comunitario
Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Brindar apoyo a programas y proyectos educativos del cantón en el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	35.000,00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Programa y proyectos educativos en materiales, infraestructura y talleres
Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Fomentar actividades en diferentes ámbitos acorde las competencias del GAD MUNICIPAL a la población del cantón Arajuno durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	10.000,00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Cursos vacacionales en el cantón Arajuno
Objetivo 1	OEI 5	Número de eventos realizados	Recatar el patrimonio cultural del cantón Arajuno durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	30.000,00 \$	GADMIPA	SERVICIO	MEJOR CUANTIA	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Proyecto para el rescate del Patrimonio cultural en el cantón Arajuno
Objetivo 1	OEI 10	Número de eventos realizados	Realizar 2 eventos públicos y oficiales durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	2.000,00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Eventos públicos y oficiales
Objetivo 1	OEI 10	Número de actividades difundidas	Difundir 4 actividades sobre diferentes actividades, programas y proyectos que ejecuta el GAD Municipal	12 meses	25%	25%	25%	25%	10.000,00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Difusión información y publicidad
<b>TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSISTENCIAS</b>														
Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Cumplir con las delegaciones autorizadas por la máxima autoridad durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	3.000,00 \$	GADMIPA	SERVICIO	ADMINISTRACION GENERAL	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Viáticos y subsistencias en el interior
<b>INSTALACIÓN, MANTENIMIENTO Y REPARACIONES</b>														
Objetivo 1	OEI 10	Número de equipos y maquinarias puestos en mantenimiento	Mantener 6 maquinarias durante el 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	4.000,00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Maquinarias y Equipos
<b>CAPACITACIONES</b>														
Objetivo 1	OEI 10	Número de servidores públicos capacitados	Capacitar a 10 servidores públicos de la Dirección en diferentes ámbitos, durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	4.000,00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Capacitación a servidores públicos
Objetivo 1	OEI 4	Número de talleres realizados	Realizar 10 talleres de emprendimientos productivos a la ciudadanía del cantón Arajuno	12 meses	25%	25%	25%	25%	50.000,00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Talleres de emprendimientos locales sustentables
<b>GASTOS EN INFORMATICA</b>														
Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Mantener, reparar equipos y sistemas informáticos de la Dirección durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	1.500,00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Equipos, sistemas y paquetes informáticos
<b>BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE</b>														
Objetivo 1	OEI 10	Número de personal con prendas adecuadas	Dotar de vestuario, lencería y prendas de protección a 4 servidores públicos de la Dirección, durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	2.500,00 \$	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Vestuario, lencería y prendas de protección
Objetivo 1	OEI 10	Presupuesto asignado	Adquirir combustibles y lubricantes para el correcto funcionamiento de los vehículos del GADMIPA durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	100,00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Combustibles y lubricantes
Objetivo 1	OEI 10	Presupuesto asignado	Adquirir materiales de oficina necesarios para el cumplimiento de la gestión institucional durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	800,00 \$	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Materiales de oficina
Objetivo 1	OEI 10	Presupuesto asignado	Adquirir materiales de aseo a fin de mantener limpio las instalaciones de la Dirección, durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	500,00 \$	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Materiales de aseo
Objetivo 1	OEI 10	Presupuesto asignado	Adquirir materiales de impresión, reproducción y fotografía, durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	3.000,00 \$	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Materiales de impresión, reproducción y fotografía
Objetivo 1	OEI 10	Presupuesto asignado	Abastecer el botiquín de primeros auxilios del GADMIPA durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	100.000,00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Medicamentos
Objetivo 1	OEI 10	Presupuesto asignado	Adquirir dispositivos médicos de laboratorio para el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	2.000,00 \$	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Dispositivos médicos para laboratorio
Objetivo 1	OEI 10	Presupuesto asignado	Adquirir materiales necesarios para la construcción y mantenimiento de las estaciones de la Dirección	12 meses	25%	25%	25%	25%	1.500,00 \$	GADMIPA	BIEN	INFIMA CUANTIA	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Materiales de construcción, eléctricos, plomería y carpintería
Objetivo 1	OEI 10	Presupuesto asignado	Adquirir repuestos y accesorios durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	2.500,00 \$	GADMIPA	BIEN	INFIMA CUANTIA	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Repuestos y accesorios
Objetivo 1	OEI 10	Presupuesto asignado	Adquirir accesorios químicos y orgánicos para proyectos de vivero forestal del GADMIPA, durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	10.000,00 \$	GADMIPA	BIEN	INFIMA CUANTIA	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Accesorio Químicos y Orgánicos
Objetivo 1	OEI 10	Presupuesto asignado	Adquirir menajes de cocina y accesorios descartables durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	2.500,00 \$	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Menaje y accesorios descartables
Objetivo 1	OEI 10	Presupuesto asignado	Adquirir implementos y uniformes deportivos para las escuelas de fútbol y basket del GADMIPA durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	50.000,00 \$	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Implementos y Uniformes deportivos
Objetivo 1	OEI 10	Presupuesto asignado	Adquirir dispositivos médicos para odontología del GADMIPA durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	10.000,00 \$	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Dispositivos médicos para odontología
<b>BIENES NO DEPRECIABLES</b>														
Objetivo 1	OEI 10	Presupuesto asignado	Adquirir mobiliarios no depreciables durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	500,00 \$	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Mobiliario
Objetivo 1	OEI 10	Presupuesto asignado	Adquirir maquinarias y equipos no depreciables durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	500,00 \$	GADMIPA	BIEN	INFIMA CUANTIA	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Maquinarias y equipos
Objetivo 1	OEI 10	Presupuesto asignado	Adquirir herramientas no depreciables durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	12.000,00 \$	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Bienes artísticos culturales, bienes deportivos y símbolos patrios
<b>OTROS GASTOS CORRIENTES</b>														
<b>SEGUROS, COSTOS FINANCIEROS Y OTROS GASTOS</b>														
Objetivo 1	OEI 10	Presupuesto asignado	Contratar seguros y otros costos financieros durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	4.000,00 \$	GADMIPA	ADMINISTRACION GENERAL	ADMINISTRACION GENERAL	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Seguros costos financieros y otros gastos
Objetivo 1	OEI 10	Presupuesto asignado	Contratar seguros contra accidentes deportivos y caución, durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	4.000,00 \$	GADMIPA	ADMINISTRACION GENERAL	ADMINISTRACION GENERAL	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Seguros accidentes deportivos y caución)
Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Asignar los trabajos del sindicato del GADMIPA durante el 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	96,00 \$	GADMIPA	BIEN	ADMINISTRACION GENERAL	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Seguro de vida Sindicato de trabajadores
<b>GASTOS DE CAPITAL</b>														
<b>BIENES DE LARGA DURACION; BIENES MUEBLES</b>														
Objetivo 1	OEI 10	Número de mobiliarios adquiridos	Adquirir 5 mobiliarios para la Dirección durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	2.500,00 \$	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Mobiliarios
Objetivo 1	OEI 10	Número de vehículos adquiridos	Adquirir 1 vehículo para la Dirección durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	100,00 \$	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Vehículos
Objetivo 1	OEI 10	Número de maquinarias y equipos adquiridos	Adquirir 6 maquinarias y equipos que permitan realizar un trabajo más eficiente de la dirección, durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	1.500,00 \$	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Maquinarias y equipos
Objetivo 1	OEI 10	Presupuesto asignado	Adquirir bienes artísticos y culturales durante el año 2020	12 meses	0%	50%	50%	0%	35.000,00 \$	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Bienes artísticos culturales
Objetivo 1	OEI 10	Número de equipos, sistemas y paquetes informáticos implementados	Adquirir 2 equipos, sistemas y paquetes informáticos implementados	12 meses	25%	25%	25%	25%	5.000,00 \$	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	Lic. Gonzalo Guacho / DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL	Equipos, sistemas y paquetes informáticos
<b>SUB-TOTAL PERSONAL PARA INVERSION</b>										433.208,00 \$				
<b>SUB-TOTAL BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO Y GASTOS DE CAPITAL</b>										923.496,00 \$				
<b>TOTAL</b>										1.356.704,00 \$				

  
 Lic. Gonzalo Guacho  
 DIRECTOR DE DESARROLLO CANTONAL



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL INTERCULTURAL Y PLURINACIONAL DE ARAJUNO  
PLAN OPERATIVO ANUAL 2020

INFORMACIÓN GENERAL

El Gobierno Municipal de Arajuno es una Institución Autónoma y descentralizada que genera, orienta y norma planificadamente el desarrollo cantonal urbano y rural, dotando de obras de infraestructura y equipamiento básicos con aporte de la comunidad, ofertando servicios de calidad para elevar el nivel de vida de la población con equidad social. En un marco de transparencia potencia los recursos humanos, económicos y naturales mediante la gestión financiera nacional e internacional y asume con responsabilidad el proceso de descentralización, en cumplimiento de su rol binacional, propicia alianzas de vecindad para el desarrollo regional de la frontera.

El cantón Arajuno, se proyecta como un territorio forestal y turístico, con una mejora constante en la calidad de vida de la población, fortaleciendo la identidad cultural de los pueblos y nacionalidades asentados en el territorio cantonal, un eficiente sistema de transporte multimodal, con énfasis en los aspectos terrestre y fluvial, mismo que promoverá una adecuada movilidad, la conectividad interna y externa será la apropiada, para generar programas y proyectos socio económicos lo que mejorará la calidad de vida de la población, gestionando la mejora sustancial de la producción agrícola y pecuaria, y mejorar las vías de comunicación serán optimizadas de forma que los emprendimientos productivos sean rentables y se generen las necesarias fuentes de trabajo; las áreas naturales serán manejadas de manera sustentable y sostenible, y los asentamientos humanos tendrán acceso a servicios básicos de calidad y se fortalecerá la gestión mediante la implementación de la normativa interna y externa, propiciando la participación ciudadana y brindando servicios ágiles y oportunos.

OBJETIVOS DEL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES
<b>DERECHOS PARA TODOS DURANTE TODA UNA VIDA</b> Garantizar una vida digna con iguales oportunidades para todas las personas. Promover la interculturalidad y plurinacionalidad, revalorizando las identidades diversas Garantizar los derechos de la naturaleza para las actuales y futuras generaciones	1. Promover el manejo adecuado de los recursos naturales del cantón. 2. Promover el manejo apropiado de los recursos hídricos del territorio cantonal. 3. Impulsar la recuperación del ecosistema, bosque, con énfasis en la sostenibilidad ambiental. 4. Reducir la emigración del cantón Arajuno.
<b>ECONOMÍA AL SERVICIO DE LA SOCIEDAD</b> Consolidar la sostenibilidad del sistema económico social y solidario, y afianzar la dolarización Potenciar la productividad y competitividad para el crecimiento económico sostenible de manera redistributiva y solidaria Desarrollar las capacidades productivas y del entorno para lograr la soberanía alimentaria y el Buen Vivir Rural	5. Fomentar el desarrollo económico del cantón con enfoque en el turismo sustentable. 6. Dotar de servicios básicos a la población del cantón Arajuno. 7. Ordenar el uso del suelo en el territorio cantonal, de acuerdo a las categorías de ordenamiento territorial y categorías de uso de tierras. 8. Mejorar la movilidad humana con énfasis en el transporte multimodal.
<b>MÁS SOCIEDAD MEJOR ESTADO</b> Fortalecer una sociedad participativa, con un Estado cercano al servicio de la ciudadanía Promover la transparencia y la corresponsabilidad para una nueva ética social Garantizar la soberanía y la paz, y posicionar estratégicamente al país en la región y el mundo	9. Impulsar la dotación del servicio de energía eléctrica en el cantón, potenciando los emprendimientos productivos. 10. Fortalecimiento de la gestión institucional del GAD. 11. Impulsar procesos de participación ciudadana en el cantón, garantizando la plena participación de los actores sociales.

ESTRATEGIA DE ACCION INSTITUCIONAL

Componente del Plan de desarrollo.	Objetivo del Plan Nacional de Desarrollo	Objetivo Estratégico Institucional (OEI)	Indicador de Gestión del Objetivo	Meta anual de gestión del objetivo	Tiempo previsto para alcanzar la meta (en meses)	Programación trimestral en % de la meta				Presupuesto Total	Fuente de Financiamiento	Tipo de compra	Procedimiento	Responsable del Objetivo Estratégico Institucional	Programas, proyectos, acciones y actividades claves
						I	II	III	IV						
<b>GASTOS DE INVERSION</b>															
<b>GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSIÓN</b>															
<b>REMUNERACIONES BÁSICAS</b>															
Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Remunerar al personal por los servicios profesionales prestados al GADMIPA en el desarrollo de los programas, proyectos, actividades planificadas durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	36,564.00 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Sgto Oskar Jesús Velín Vinuesa / JEFE CUERPO DE BOMBEROS-GADMIPA	Remuneraciones Unificadas	
Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Remunerar al personal por los servicios profesionales prestados al GADMIPA en el desarrollo de los programas, proyectos, actividades planificadas durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	5,160.00 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Sgto Oskar Jesús Velín Vinuesa / JEFE CUERPO DE BOMBEROS-GADMIPA	Remuneraciones Unificadas	
<b>REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS</b>															
Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Pagar los beneficios al personal que labora en el GADMIPA en cumplimiento a la leyes nacionales durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	3,047.00 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Sgto Oskar Jesús Velín Vinuesa / JEFE CUERPO DE BOMBEROS-GADMIPA	Décimo Tercer Sueldo	
Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Pagar los beneficios al personal que labora en el GADMIPA en cumplimiento a la leyes nacionales durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	2,434.92 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Sgto Oskar Jesús Velín Vinuesa / JEFE CUERPO DE BOMBEROS-GADMIPA	Décimo Cuarto	
<b>REMUNERACIONES COMPENSATORIAS</b>															
Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Pagar los beneficios al personal que labora en el GADMIPA en cumplimiento a la leyes nacionales durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	138.00 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Sgto Oskar Jesús Velín Vinuesa / JEFE CUERPO DE BOMBEROS-GADMIPA	Compensación por transporte	
Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Pagar los beneficios al personal que labora en el GADMIPA en cumplimiento a la leyes nacionales durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	1,104.00 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Sgto Oskar Jesús Velín Vinuesa / JEFE CUERPO DE BOMBEROS-GADMIPA	Alimentación	
<b>SUBSIDIOS</b>															
Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Pagar los beneficios al personal que labora en el GADMIPA en cumplimiento a la leyes nacionales durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	146.10 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Sgto Oskar Jesús Velín Vinuesa / JEFE CUERPO DE BOMBEROS-GADMIPA	Por cargas familiares	
Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Pagar los beneficios al personal que labora en el GADMIPA en cumplimiento a la leyes nacionales durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	90.36 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Sgto Oskar Jesús Velín Vinuesa / JEFE CUERPO DE BOMBEROS-GADMIPA	Subsidio de antigüedad	
<b>REMUNERACIONES TEMPORALES</b>															
Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Remunerar al personal por los servicios profesionales prestados al cuerpo de bomberos del cantón Arajuno, durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	2,000.00 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Sgto Oskar Jesús Velín Vinuesa / JEFE CUERPO DE BOMBEROS-GADMIPA	Servicios personales por contrato	
Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Pagar al personal por encargo de funciones de la dirección durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	1,000.00 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Sgto Oskar Jesús Velín Vinuesa / JEFE CUERPO DE BOMBEROS-GADMIPA	Subrogación	
<b>APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL</b>															
Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Cumplir con las obligaciones patronales del trabajador en cumplimiento a las leyes nacionales durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	4,285.51 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Sgto Oskar Jesús Velín Vinuesa / JEFE CUERPO DE BOMBEROS-GADMIPA	Aporte Patronal	
Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Pagar los beneficios al personal que labora en el GADMIPA en cumplimiento a la leyes nacionales durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	3,047.00 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Sgto Oskar Jesús Velín Vinuesa / JEFE CUERPO DE BOMBEROS-GADMIPA	Fondo de Reserva	
<b>INDEMNIZACIONES</b>															
Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Compensar al personal que labora en la institución por vacaciones no gozadas o cesación de funciones durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	2,617.00 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Sgto Oskar Jesús Velín Vinuesa / JEFE CUERPO DE BOMBEROS-GADMIPA	Compensación por vacaciones no gozadas por cesación de funciones.	
<b>BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO</b>															
<b>SERVICIOS GENERALES</b>															
Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Imprimir, reproducir y publicar proyectos de inversión en instituciones públicas y privadas en beneficio de las comunidades del cantón Arajuno durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	500.00	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	Sgto Oskar Jesús Velín Vinuesa / JEFE CUERPO DE BOMBEROS-GADMIPA	Edición, impresión, reproducción y publicación	



Objetivo 1	OEI 10	Número de informaciones publicadas, difundidas.	Publicar 2 veces y poner a conocimiento oportuno de la ciudadanía sobre el cumplimiento de las diferentes actividades, programas y proyectos que ejecuta el GAD Municipal.	12 meses	25%	25%	25%	25%	200.00	GADMIPA	SERVICIO	REGIMEN ESPECIAL	Sgto. Oskar Jesús Velín Vinueza / JEFE CUERPO DE BOMBEROS-GADMIPA	Difusión, Información y Publicidad
<b>TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSISTENCIAS</b>														
Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Cumplir con las delegaciones autorizadas por la máxima autoridad durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	2.000.00	GADMIPA	SERVICIO	ADMINISTRACION GENERAL	Sgto. Oskar Jesús Velín Vinueza / JEFE CUERPO DE BOMBEROS-GADMIPA	Viáticos y subsistencias en el interior
<b>INSTALACIÓN, MANTENIMIENTO Y REPARACIONES</b>														
Objetivo 1	OEI 10	Número de equipos y maquinarias puestos en mantenimiento	Mantener 1 maquinaria y equipos de la Dirección durante el 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	4.000.00	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	Sgto. Oskar Jesús Velín Vinueza / JEFE CUERPO DE BOMBEROS-GADMIPA	Maquinarias y Equipos
Objetivo 1	OEI 10	Número de mantenimientos vehiculares realizados	Realizar 2 mantenimientos de vehículos utilizados por la dirección durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	3.500.00	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	Sgto. Oskar Jesús Velín Vinueza / JEFE CUERPO DE BOMBEROS-GADMIPA	Vehículos
<b>ARRENDAMIENTO DE BIENES</b>														
Objetivo 1	OEI 10	Presupuesto asignado	Costear los bienes en calidad de arriendo para el óptimo funcionamiento del Cuerpo de Bomberos durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	7.000.00	GADMIPA			Sgto. Oskar Jesús Velín Vinueza / JEFE CUERPO DE BOMBEROS-GADMIPA	Arrendamiento de edificios y locales
<b>CONTRATACION DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES</b>														
Objetivo 1	OEI 10	Número de servidores públicos capacitados	Capacitar a 8 servidores públicos de la Unidad en diferentes ámbitos, durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	3.000.00	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	Sgto. Oskar Jesús Velín Vinueza / JEFE CUERPO DE BOMBEROS-GADMIPA	Capacitación a servidores públicos
<b>BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE</b>														
Objetivo 1	OEI 10	Numero de personal con prendas adecuadas	Dotar de vestuario, lencería y prendas de protección a 2 servidores públicos de la Dirección, durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	7.000.00	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	Sgto. Oskar Jesús Velín Vinueza / JEFE CUERPO DE BOMBEROS-GADMIPA	Vestuario, lencería y prendas de protección
Objetivo 1	OEI 10	Presupuesto asignado		12 meses	25%	25%	25%	25%	2.000.00	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	Sgto. Oskar Jesús Velín Vinueza / JEFE CUERPO DE BOMBEROS-GADMIPA	Combustibles y Lubricantes
Objetivo 1	OEI 10	Presupuesto asignado	Adquirir materiales de oficina necesarios para el cumplimiento de la gestión institucional, durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	300.00	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	Sgto. Oskar Jesús Velín Vinueza / JEFE CUERPO DE BOMBEROS-GADMIPA	Materiales de oficina
Objetivo 1	OEI 10	Presupuesto asignado	Adquirir materiales de aseo a fin de mantener limpio las instalaciones de la Dirección, durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	200.00	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	Sgto. Oskar Jesús Velín Vinueza / JEFE CUERPO DE BOMBEROS-GADMIPA	Materiales de aseo
Objetivo 1	OEI 10	Presupuesto asignado	Abastecer el botiquín de primeros auxilios del Cuerpo de Bomberos durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	2.000.00	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	Sgto. Oskar Jesús Velín Vinueza / JEFE CUERPO DE BOMBEROS-GADMIPA	Medicamentos
Objetivo 1	OEI 10	Presupuesto asignado	Adquirir materiales necesarios para la construcción y mantenimiento de las estaciones de la dirección.	12 meses	25%	25%	25%	25%	200.00	GADMIPA	BIEN	INFIMA CUANTIA	Sgto. Oskar Jesús Velín Vinueza / JEFE CUERPO DE BOMBEROS-GADMIPA	Materiales de construcción, eléctricos, plomería y carpintería
Objetivo 1	OEI 10	Presupuesto asignado	Adquirir repuestos y accesorios durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	2.500.00	GADMIPA	BIEN	INFIMA CUANTIA	Sgto. Oskar Jesús Velín Vinueza / JEFE CUERPO DE BOMBEROS-GADMIPA	Repuestos y accesorios
Objetivo 1	OEI 10	Presupuesto asignado	Adquirir menajes de cocina con el fin de garantizar la calidad de vida y buenas prácticas de convivencia del Cuerpo de Bomberos del cantón Aráujo.	12 meses	25%	25%	25%	25%	500.00	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	Sgto. Oskar Jesús Velín Vinueza / JEFE CUERPO DE BOMBEROS-GADMIPA	Menaje de cocina
<b>OTROS GASTOS DE INVERSIÓN</b>														
Objetivo 1	OEI 10	Presupuesto asignado	Pagar seguros, costos financieros y otros gastos necesarios del cuerpo de Bomberos durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	1.500.00	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	Sgto. Oskar Jesús Velín Vinueza / JEFE CUERPO DE BOMBEROS-GADMIPA	Seguros costos financieros y otros gastos
Objetivo 1	OEI 10	Presupuesto asignado	Adquirir seguros contra accidentes necesarios para el Cuerpo de Bomberos durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	1.500.00	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	Sgto. Oskar Jesús Velín Vinueza / JEFE CUERPO DE BOMBEROS-GADMIPA	Seguros(accidentes personales)
Objetivo 1	OEI 10	Recursos asignados	Asegurar los trabajos del sindicato del GADMIPA durante el 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	90.36 \$	GADMIPA	BIEN	ADMINISTRACION GENERAL	Sgto. Oskar Jesús Velín Vinueza / JEFE CUERPO DE BOMBEROS-GADMIPA	Seguro de vida Sindicato de trabajadores
<b>GASTOS DE CAPITAL</b>														
<b>BIENES DE LARGA DURACIÓN: BIENES MUEBLES</b>														
Objetivo 1	OEI 10	Número de mobiliarios adquiridos	Adquirir 3 mobiliarios para la Dirección durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	800.00	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	Sgto. Oskar Jesús Velín Vinueza / JEFE CUERPO DE BOMBEROS-GADMIPA	Mobiliarios
Objetivo 1	OEI 10	Número de maquinarias y equipos adquiridos	Adquirir una maquina y/o equipos que permitan realizar un trabajo mas eficiente en el cuerpo de bomberos, durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	100.00	GADMIPA	BIEN	INFIMA CUANTIA	Sgto. Oskar Jesús Velín Vinueza / JEFE CUERPO DE BOMBEROS-GADMIPA	Maquinarias y equipos
Objetivo 1	OEI 10	Número de equipos, sistemas y paquetes informáticos implementados	Adquirir 1 equipo, sistemas y paquetes informáticos, durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	1.200.00	GADMIPA	BIEN	SUBASTA INVERSA	Sgto. Oskar Jesús Velín Vinueza / JEFE CUERPO DE BOMBEROS-GADMIPA	Equipos, sistemas y paquete informáticos
<b>SUB-TOTAL-PERSONAL PARA INVERSIÓN</b>									61.633.89					
<b>SUB-TOTAL-BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO Y GASTOS DE CAPITAL</b>									40.090.36					
<b>TOTAL</b>									101.724.25					

FORMA DE RESPONSABILIDAD:

  
 Sgto. Oskar Jesús Velín Vinueza  
 JEFE CUERPO DE BOMBEROS-GADMIPA

A  
S  
E  
N  
T  
A  
M  
I  
E  
N  
T  
O  
S  
  
 H  
U  
M  
A  
N  
O  
S





GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL INTERCULTURAL Y PLURINACIONAL DE ARAJUNO  
PLAN OPERATIVO ANUAL 2020



INFORMACIÓN GENERAL

Misión: El Gobierno Municipal de Araujo es una Institución Autónoma y descentralizada que genera, orienta y norma planificadamente el desarrollo cantonal urbano y rural, dotando de obras de infraestructura y equipamiento básicos con aporte de la comunidad, ofertando servicios de calidad para elevar el nivel de vida de su población con equidad social. En un marco de transparencia potencia los recursos humanos, económicos y naturales mediante la gestión financiera nacional e internacional y asume con responsabilidad el proceso de descentralización, en cumplimiento de su rol binacional, propicia alianzas de vecindad para el desarrollo regional de la frontera.

Visión: El cantón Araujo, se proyecta como un territorio forestal y turístico, con una mejora constante en la calidad de vida de la población, fortaleciendo la identidad cultural de los pueblos y nacionalidades asentados en el territorio cantonal, un eficiente sistema de transporte multimodal, con énfasis en los aspectos terrestre y fluvial, mismo que promoverá una adecuada movilidad, la conectividad interna y externa será la apropiada, para generar programas y proyectos socio económicos lo que mejorará la calidad de vida de la población, gestionando la mejora sustancial de la producción agrícola y pecuaria, y mejorar las vías de comunicación serán optimizadas de forma que los emprendimientos productivos sean rentables y se generen las necesarias fuentes de trabajo, las áreas naturales serán manejadas de manera sustentable y sostenible, y los asentamientos humanos tendrán acceso a servicios básicos de calidad y se fortalecerá la institución mediante la implementación de la normativa interna y externa, propiciando la participación ciudadana y brindando servicios ágiles y oportunos.

OBJETIVOS DEL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO

OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES

<p><b>EJE: DERECHOS PARA TODOS DURANTE TODA UNA VIDA</b> 1. Garantizar una vida digna con iguales oportunidades para todas las personas. 2. Afirmar la interculturalidad y plurinacionalidad, revalorizando las identidades diversas 3. Garantizar los derechos de la naturaleza para las actuales y futuras generaciones</p> <p><b>EJE: ECONOMÍA AL SERVICIO DE LA SOCIEDAD</b> 4. Consolidar la sostenibilidad del sistema económico social y solidario, y afianzar la dolarización 5. Impulsar la productividad y competitividad para el crecimiento económico sostenible de manera redistributiva y solidaria 6. Desarrollar las capacidades productivas y del entorno para lograr la soberanía alimentaria y el Buen Vivir Rural</p> <p><b>EJE: MÁS SOCIEDAD MEJOR ESTADO</b> 7. Incentivar una sociedad participativa, con un Estado cercano al servicio de la ciudadanía 8. Promover la transparencia y la corresponsabilidad para una nueva ética social 9. Garantizar la soberanía y la paz, y posicionar estratégicamente al país en la región y el mundo</p>	<p>1. Promover el manejo adecuado de los recursos naturales del cantón. 2. Promover el manejo apropiado de los recursos hídricos del territorio cantonal. 3. Impulsar la recuperación del ecosistema, bosque, con énfasis en la sostenibilidad ambiental. 4. Reducir la emigración del cantón Araujo. 5. Fomentar el desarrollo económico del cantón con enfoque en el turismo sustentable. 6. Dotar de servicios básicos a la población del cantón Araujo. 7. Ordenar el uso del suelo en el territorio cantonal, de acuerdo a las categorías de ordenamiento territorial y categorías de uso de tierras. 8. Mejorar la movilidad humana con énfasis en el transporte multimodal. 9. Impulsar la dotación del servicio de energía eléctrica en el cantón, potenciando los emprendimientos productivos. 10. Fortalecimiento de la gestión institucional del GAD. 11. Impulsar procesos de participación ciudadana en el cantón, garantizando la plena participación de los actores sociales.</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ESTRATEGIA DE ACCION INSTITUCIONAL

PROGRAMA 340: PLANIFICACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL

Componente del Plan de Desarrollo	Objetivo del Plan Nacional de Desarrollo	Objetivo Estratégico Institucional (OEI)	Indicador de Gestión del Objetivo	Meta anual de gestión del objetivo	Tiempo previsto para alcanzar la meta (en meses)	Programación trimestral en % de la meta				Presupuesto Total	Fuente de Financiamiento	Tipo de compra	Procedimiento	Responsable del Objetivo Estratégico Institucional	Programas, proyectos, acciones y actividades claves
						I	II	III	IV						
<b>GASTOS DE INVERSION</b>															
<b>GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSIÓN</b>															
<b>REMUNERACIONES BÁSICAS</b>															
	Objetivo 1	OEI 7	Recursos asignados	Remunerar al personal por los servicios profesionales prestados al GADMIPA en el desarrollo de los programas, proyectos, actividades planificadas durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	145,224.00 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Arq. Fabián Gordon / DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN	Remuneraciones Unificadas
<b>REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS</b>															
	Objetivo 1	OEI 7	Recursos asignados	Pagar los beneficios al personal que labora en el GADMIPA en cumplimiento a la leyes nacionales durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	12,102.00 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Arq. Fabián Gordon / DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN	Décimo Tercer Sueldo
	Objetivo 1	OEI 7	Recursos asignados	Pagar los beneficios al personal que labora en el GADMIPA en cumplimiento a la leyes nacionales durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	4,058.20 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Arq. Fabián Gordon / DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN	Décimo Cuarto
<b>REMUNERACIONES TEMPORALES</b>															
	Objetivo 1	OEI 7	Recursos asignados	Contratar personal temporal para la realización/ gestión de proyectos planificados del GADMIPA durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	25,000.00 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Arq. Fabián Gordon / DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN	Honorarios
	Objetivo 1	OEI 7	Recursos asignados	Contratar personal temporal para la realización/ gestión de proyectos planificados del GADMIPA durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	3,000.00 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Arq. Fabián Gordon / DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN	Servicios personales por contrato
	Objetivo 1	OEI 7	Recursos asignados	Pagar al personal por encargo de funciones de la dirección durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	1,500.00 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Arq. Fabián Gordon / DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN	Encargos
<b>APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL</b>															
	Objetivo 1	OEI 7	Recursos asignados	Cumplir con las obligaciones patronales del trabajador en cumplimiento a las leyes nacionales durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	16,918.80 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Arq. Fabián Gordon / DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN	Aporte Patronal
	Objetivo 1	OEI 7	Recursos asignados	Pagar los beneficios al personal que labora en el GADMIPA en cumplimiento a la leyes nacionales durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	12,102.00 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Arq. Fabián Gordon / DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN	Fondo de Reserva
<b>INDEMNIZACIONES</b>															
	Objetivo 1	OEI 7	Recursos asignados	Compensar al personal que labora en la institución por vacaciones no gozadas o cesación de funciones durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	10,816.00 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Arq. Fabián Gordon / DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN	Compensación por vacaciones no gozadas por cesación de funciones
<b>BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO</b>															
<b>SERVICIOS GENERALES</b>															
	Objetivo 1	OEI 7	Número de viajes realizados	Transportar 5 veces por vía aérea o fluvial al personal para el cumplimiento de la gestión institucional por labores encomendadas por la máxima autoridad del GADMIPA durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	4,000.00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	Arq. Fabián Gordon / DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN	Transporte del personal
	Objetivo 1	OEI 7	Recursos asignados	Imprimir, reproducir y publicar proyectos de inversión en instituciones públicas y privadas en beneficio de las comunidades el cantón Araujo durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	2,000.00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	Arq. Fabián Gordon / DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN	Edición, impresión, reproducción y publicaciones
	Objetivo 1	OEI 7	Número de informaciones publicadas, difundidas.	Publicar 5 veces y poner a conocimiento oportuno de la ciudadanía sobre el cumplimiento de las diferentes actividades, programas y proyectos que ejecuta el GAD Municipal.	12 meses	25%	25%	25%	25%	1,500.00 \$	GADMIPA	SERVICIO	RÉGIMEN ESPECIAL	Arq. Fabián Gordon / DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN	Difusión, información y Publicidad
<b>TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSISTENCIAS</b>															
	Objetivo 1	OEI 7	Recursos asignados	Cumplir con las delegaciones autorizadas por la máxima autoridad durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	1,200.00 \$	GADMIPA	SERVICIO	ADMINISTRACION GENERAL	Arq. Fabián Gordon / DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN	Pasajes al interior
	Objetivo 1	OEI 7	Recursos asignados	Cumplir con las delegaciones autorizadas por la máxima autoridad durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	100.00 \$	GADMIPA	SERVICIO	ADMINISTRACION GENERAL	Arq. Fabián Gordon / DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN	Pasajes al exterior
	Objetivo 1	OEI 7	Recursos asignados	Cumplir con las delegaciones autorizadas por la máxima autoridad durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	2,500.00 \$	GADMIPA	SERVICIO	ADMINISTRACION GENERAL	Arq. Fabián Gordon / DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN	Viaticos y subsistencias en el interior
	Objetivo 1	OEI 7	Recursos asignados	Cumplir con las delegaciones autorizadas por la máxima autoridad durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	100.00 \$	GADMIPA	SERVICIO	ADMINISTRACION GENERAL	Arq. Fabián Gordon / DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN	Viaticos y subsistencias en el exterior
<b>INSTALACIÓN, MANTENIMIENTO Y REPARACIONES</b>															
	Objetivo 1	OEI 7	Número de equipos y maquinarias puestos en mantenimiento	Mantener 5 maquinarias y equipos de la Dirección durante el 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	3,250.00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	Arq. Fabián Gordon / DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN	Maquinarias y Equipos

ASSENTAMIENTOS HUMANOS



Objetivo 1	OEI 7	Recursos asignados	Realizar 2 mantenimientos de vehículos utilizados por la dirección durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	1,000.00 \$	GADMIPA	SERVICO	INFIMA CUANTIA	Arq. Fabián Gordon / DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN	Vehículos
Objetivo 2	OEI 6	Recursos asignados	Mantener la infraestructura de la dirección durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	16,000.00 \$	GADMIPA	BIEN	ADMINISTRACION DIRECTA	Arq. Fabián Gordon / DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN	Infraestructura
<b>CONTRATACION DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES</b>														
Objetivo 1	OEI 7	Recursos asignados	Contratar personal para estudios de investigación especializada programada por la dirección durante el año 2020.	12 meses	0%	50%	25%	25%	7,000.00 \$	GADMIPA	CONSULTORIA	CONTRATACION DIRECTA	Arq. Fabián Gordon / DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN	Consultoría, Asesoría e investigación especializada
Objetivo 1	OEI 7	Número de servidores públicos capacitados.	Capacitar a 12 servidores públicos de la Dirección en diferentes ámbitos, durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	5,000.00 \$	GADMIPA	SERVICO	INFIMA CUANTIA	Arq. Fabián Gordon / DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN	Capacitación a servidores públicos
Objetivo 1	OEI 7	Número de fiscalizaciones e inspecciones técnicas realizadas	Realizar 20 fiscalizaciones y / o inspecciones técnicas programadas por la dirección durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	1,000.00 \$	GADMIPA	SERVICO	INFIMA CUANTIA	Arq. Fabián Gordon / DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN	Fiscalización e inspecciones técnicas
Objetivo 1	OEI 7	Números de estudios contratados	Contratar 2 estudios de diseños de proyectos programados por la dirección durante el año 2020	12 meses	0%	50%	25%	25%	110,000.00 \$	GADMIPA	CONSULTORIA	LISTA CORTA	Arq. Fabián Gordon / DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN	Estudio y diseño de proyectos
<b>BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE</b>														
Objetivo 1	OEI 7	Número de personal con prendas adecuadas	Dotar de vestuario, lencería y prendas de protección a 10 servidores públicos de la Dirección durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	2,500.00 \$	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	Arq. Fabián Gordon / DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN	Vestuario, lencería y prendas de protección
Objetivo 1	OEI 7	Presupuesto asignado	Adquirir materiales de oficina necesarios para el cumplimiento de la gestión institucional, durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	1,200.00 \$	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	Arq. Fabián Gordon / DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN	Materiales de oficina
Objetivo 1	OEI 7	Presupuesto asignado	Adquirir materiales de aseo a fin de mantener limpio las instalaciones de la Dirección, durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	850.00 \$	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	Arq. Fabián Gordon / DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN	Materiales de aseo
Objetivo 1	OEI 7	Presupuesto asignado	Adquirir materiales de impresión, reproducción y fotografía, durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	2,500.00 \$	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	Arq. Fabián Gordon / DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN	Materiales de impresión, fotografía, reproducción y publicaciones
Objetivo 1	OEI 7	Presupuesto asignado	Adquirir materiales necesarios para la construcción y mantenimiento de las estaciones de la dirección.	12 meses	25%	25%	25%	25%	5,000.00 \$	GADMIPA	BIEN	INFIMA CUANTIA	Arq. Fabián Gordon / DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN	Materiales de construcción, eléctricos, plomería y carpintería
Objetivo 1	OEI 7	Presupuesto asignado	Adquirir repuestos y accesorios durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	3,800.00 \$	GADMIPA	BIEN	INFIMA CUANTIA	Arq. Fabián Gordon / DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN	Repuestos y accesorios
<b>GASTOS DE CAPITAL</b>														
<b>BIENES DE LARGA DURACION: BIENES MUEBLES</b>														
Objetivo 1	OEI 7	Número de mobiliarios adquiridos	Adquirir 6 mobiliarios para la Dirección durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	2,500.00 \$	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	Arq. Fabián Gordon / DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN	Mobiliarios
Objetivo 1	OEI 7	Número de maquinarias y equipos adquiridos	Adquirir una maquina y/o equipos que permitan realizar un trabajo mas eficiente en la unidad de catastro, durante el año 2020.	3 meses	0%	100%	0%	0%	4,000.00 \$	GADMIPA	BIEN	INFIMA CUANTIA	Arq. Fabián Gordon / DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN	Maquinarias y equipos
Objetivo 1	OEI 7	Número de equipos, sistemas y paquetes informáticos implementados	Adquirir 6 equipos, sistemas y paquetes informáticos, durante el año 2020	6 meses	0%	50%	50%	0%	8,000.00 \$	GADMIPA	BIEN	SUBASTA INVERSA	Arq. Fabián Gordon / DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN	Equipos, sistemas y paquetes informáticos
<b>BIENES INMUEBLES</b>														
Objetivo 1	OEI 7	Metros cuadrados de terreno adquiridos / enajenados	Adquirir 600 m2 de terreno por compensación de obra.	12 meses	25%	25%	25%	25%	15,000.00 \$	GADMIPA	BIEN	MENOR CUANTIA	Arq. Fabián Gordon / DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN	Terrenos
<b>SUB-TOTAL-PERSONAL PARA INVERSIÓN</b>									230,720.80 \$					
<b>SUB-TOTAL-BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO Y GASTOS DE CAPITAL</b>									200,000.00 \$					
<b>TOTAL</b>									<b>430,720.80 \$</b>					

FIRMA DE RESPONSABILIDAD:


  
 Arq. Fabián Gordon  
 DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN



PLAN OPERATIVO ANUAL 2020

INFORMACIÓN GENERAL

El Gobierno Municipal de Arajuno es una Institución Autónoma y descentralizada que genera, orienta y norma planificadamente el desarrollo cantonal urbano y rural, dotando de obras de infraestructura y equipamiento básicos con aporte de la comunidad, ofertando servicios de calidad para elevar el nivel de vida de la población con equidad social. En un marco de transparencia potencia los recursos humanos, económicos y naturales mediante la gestión financiera nacional e internacional y asume con responsabilidad el proceso de descentralización, en cumplimiento de su rol binacional, propicia alianzas de vecindad para el desarrollo cantonal de la frontera.

El cantón Arajuno, se proyecta como un territorio forestal y turístico, con una mejora constante en la calidad de vida de la población, fortaleciendo la identidad cultural de los pueblos y nacionalidades asentados en el territorio cantonal, un eficiente sistema de transporte multimodal, con énfasis en los aspectos terrestre y fluvial, mismo que promoverá una adecuada movilidad, la conectividad interna y externa será la apropiada, para generar programas y proyectos socio económicos lo que mejorará la calidad de vida de la población, gestionando la mejora sustancial de la producción agrícola y pecuaria, y mejorar las vías de comunicación serán optimizadas de forma que los emprendimientos productivos sean rentables y se generen las necesarias fuentes de trabajo; las áreas naturales serán manejadas de manera sustentable y sostenible, y los asentamientos humanos tendrán acceso a servicios básicos de calidad y se fortalecerá la institución mediante la implementación de la normativa interna y externa, propiciando la participación ciudadana y brindando servicios ágiles y oportunos.

OBJETIVOS DEL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES
<b>DERECHOS PARA TODOS DURANTE TODA UNA VIDA</b> Garantizar una vida digna con iguales oportunidades para todas las personas. Promover la interculturalidad y plurinacionalidad, revalorizando las identidades diversas Garantizar los derechos de la naturaleza para las actuales y futuras generaciones	1. Promover el manejo adecuado de los recursos naturales del cantón. 2. Promover el manejo apropiado de los recursos hídricos del territorio cantonal. 3. Impulsar la recuperación del ecosistema, bosque, con énfasis en la sostenibilidad ambiental. 4. Reducir la emigración del cantón Arajuno.
<b>ECONOMÍA AL SERVICIO DE LA SOCIEDAD</b> Consolidar la sostenibilidad del sistema económico social y solidario, y afianzar la dolarización Impulsar la productividad y competitividad para el crecimiento económico sostenible de manera redistributiva y solidaria Desarrollar las capacidades productivas y del entorno para lograr la soberanía alimentaria y el Buen Vivir Rural	5. Fomentar el desarrollo económico del cantón con enfoque en el turismo sustentable. 6. Dotar de servicios básicos a la población del cantón Arajuno. 7. Ordenar el uso del suelo en el territorio cantonal, de acuerdo a las categorías de ordenamiento territorial y categorías de uso de tierras. 8. Mejorar la movilidad humana con énfasis en el transporte multimodal.
<b>MÁS SOCIEDAD MEJOR ESTADO</b> Fomentar una sociedad participativa, con un Estado cercano al servicio de la ciudadanía Promover la transparencia y la corresponsabilidad para una nueva ética social Garantizar la soberanía y la paz, y posicionar estratégicamente al país en la región y el mundo	9. Impulsar la dotación del servicio de energía eléctrica en el cantón, potenciando los emprendimientos productivos. 10. Fortalecimiento de la gestión institucional del GAD. 11. Impulsar procesos de participación ciudadana en el cantón, garantizando la plena participación de los actores sociales.

ESTRATEGIA DE ACCION INSTITUCIONAL

PROGRAMA 360: DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS - SERVICIOS COMUNALES

Componente del Plan de Desarrollo	Objetivo del Plan Nacional de Desarrollo	Objetivo Estratégico Institucional (OEI)	Indicador de Gestión del Objetivo	Meta anual de gestión del objetivo	Tiempo previsto para alcanzar la meta (en meses)	Programación trimestral en % de la meta				Presupuesto Total	Fuente de Financiamiento	Tipo de compra	Procedimiento	Responsable del Objetivo Estratégico Institucional	Programas, proyectos, acciones y actividades claves
						I	II	III	IV						
<b>GASTOS DE INVERSION</b>															
<b>GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSIÓN</b>															
<b>REMUNERACIONES BÁSICAS</b>															
Objetivo 1	OEI 6	Recursos asignados	Remunerar al personal por los servicios profesionales prestados al GADMIPA en el desarrollo de los programas, proyectos, actividades planificadas durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	579,818.64 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Remuneraciones Unificadas	
Objetivo 1	OEI 6	Recursos asignados	Remunerar al personal por los servicios profesionales prestados al GADMIPA en el desarrollo de los programas, proyectos, actividades planificadas durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	385,188.00 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Salarios Unificados- código de trabajo- negociación colectiva transaccional	
<b>REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS</b>															
Objetivo 1	OEI 6	Recursos asignados	Pagar los beneficios al personal que labora en el GADMIPA en cumplimiento a la leyes nacionales durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	48,318.22 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Décimo Tercer Sueldo	
Objetivo 1	OEI 6	Recursos asignados	Pagar los beneficios al personal que labora en el GADMIPA en cumplimiento a la leyes nacionales durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	32,871.42 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Décimo Cuarto	
<b>REMUNERACIONES COMPENSATORIAS</b>															
Objetivo 1	OEI 6	Recursos asignados	Pagar los beneficios al personal que labora en el GADMIPA en cumplimiento a la leyes nacionales durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	20,130.00 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Compensación por transporte	
Objetivo 1	OEI 6	Recursos asignados	Pagar los beneficios al personal que labora en el GADMIPA en cumplimiento a la leyes nacionales durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	159,408.00 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Alimentación	
<b>SUBSIDIOS</b>															
Objetivo 1	OEI 6	Recursos asignados	Pagar los beneficios al personal que labora en el GADMIPA en cumplimiento a la leyes nacionales durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	21,319.37 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Por cargas familiares	
Objetivo 1	OEI 6	Recursos asignados	Pagar los beneficios al personal que labora en el GADMIPA en cumplimiento a la leyes nacionales durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	23,188.88 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Subsidio de antigüedad	
<b>REMUNERACIONES TEMPORALES</b>															
Objetivo 1	OEI 6	Recursos asignados	Contratar personal temporal para la realización/gestión de proyectos planificados del GADMIPA durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	17,200.00 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Honorarios	
Objetivo 1	OEI 6	Recursos asignados	Contratar personal temporal para la realización/gestión de proyectos planificados del GADMIPA durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	15,000.00 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Horas extraordinarias y suplementarias	
Objetivo 1	OEI 6	Recursos asignados	Contratar personal temporal para la realización/gestión de proyectos planificados del GADMIPA durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	8,000.00 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Servicios personales por contrato	
Objetivo 1	OEI 6	Recursos asignados	Pagar al personal por encargo de funciones de la dirección durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	5,000.00 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Encargos	
<b>APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL</b>															
Objetivo 1	OEI 6	Recursos asignados	Cumplir con las obligaciones patronales del trabajador en cumplimiento a las leyes nacionales durante el año 2020,	12 meses	25%	25%	25%	25%	69,159.51 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Aporte Patronal	
Objetivo 1	OEI 6	Recursos asignados	Pagar los beneficios al personal que labora en el GADMIPA en cumplimiento a la leyes nacionales durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	48,318.22 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Fondo de Reserva	
<b>INDEMNIZACIONES</b>															
Objetivo 1	OEI 6	Recursos asignados	Compensar al personal que labora en la institución por vacaciones no gozadas o cesación de funciones durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	20,852.22 \$	GADMIPA	-	ADMINISTRACION GENERAL	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Compensación por vacaciones no gozadas por cesación de funciones.	
<b>BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN</b>															
<b>SERVICIOS GENERALES</b>															
Objetivo 1	OEI 6	Recursos asignados	Transportar al personal para el cumplimiento de la gestión institucional por labores encomendadas por la máxima autoridad durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	8,000.00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Transporte del personal	



Objetivo 2	OEI 6	Recursos asignados	Informar a la ciudadanía a través de revistas, carteles u otros elementos de información sobre diferentes programas y proyectos a ejecutarse durante el 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	300.00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Edición, impresión, reproducción y publicaciones
Objetivo 3	OEI 6	Recursos asignados	Informar a la ciudadanía a través de revistas, carteles u otros elementos de información sobre diferentes programas y proyectos a ejecutarse durante el 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	1,000.00 \$	GADMIPA	SERVICIO	RÉGIMEN ESPECIAL	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Difusión, Información y Publicidad
<b>TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSISTENCIAS</b>														
Objetivo 1	OEI 6	Recursos asignados	Cumplir con la gestión destinando recursos para inspección de obras oportunas en el interior según marco de la ley durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	500.00 \$	GADMIPA	SERVICIO	ADMINISTRACION GENERAL	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Pasajes al interior
Objetivo 2	OEI 6	Recursos asignados	Cumplir con la gestión destinando recursos para inspección de obras oportunas en el interior según marco de la ley durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	800.00 \$	GADMIPA	SERVICIO	ADMINISTRACION GENERAL	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Pasajes al exterior
Objetivo 3	OEI 6	Recursos asignados	Cumplir con la gestión destinando recursos para inspección de obras oportunas en el interior según marco de la ley durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	5,000.00 \$	GADMIPA	SERVICIO	ADMINISTRACION GENERAL	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Viáticos y subsistencias en el interior
Objetivo 4	OEI 6	Recursos asignados	Cumplir con la gestión destinando recursos para inspección de obras oportunas en el interior según marco de la ley durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	2,800.00 \$	GADMIPA	SERVICIO	ADMINISTRACION GENERAL	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Viáticos y subsistencias en el exterior
<b>INSTALACIÓN, MANTENIMIENTO Y REPARACIONES</b>														
Objetivo 1	OEI 6	Recursos asignados	Mantener en funcionamiento los equipos de la Dirección	12 meses	25%	25%	25%	25%	152,000.00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Maquinarias y Equipos,
Objetivo 2	OEI 6	Recursos asignados	Mantener en funcionamiento los vehículos asignados a la dirección	12 meses	25%	25%	25%	25%	25,000.00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Vehículos
Objetivo 3	OEI 6	Recursos asignados	Mantener la infraestructura de la dirección en buenas condiciones, durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	44,969.84 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Infraestructura
Objetivo 4	OEI 6	Recursos asignados	Mantener y reparar áreas verdes y vías internas durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	90,000.00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Mantenimiento de áreas verdes y arreglo de vías internas
Objetivo 5	OEI 6	Recursos asignados	Mantener y reparar bienes deportivos durante el año 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	100,000.00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Instalación, mantenimiento y reparaciones de bienes deportivos
<b>ARENAMIENTO DE BIENES</b>														
Objetivo 1	OEI 6	Recursos asignados	Cumplir e la gestión institucional a través del arrendamiento de maquinarias y equipos durante el año 2019	12 meses	25%	25%	25%	25%	2,000.00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Maquinarias y equipos
<b>CONTRATACIÓN DE ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y SERVICIOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS</b>														
Objetivo 1	OEI 6	Recursos asignados	Capacitar a servidores públicos de la Dirección en diferentes ámbitos.	12 meses	25%	25%	25%	25%	80,000.00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Consultoría, asesoría e investigación especializada
Objetivo 1	OEI 6	Recursos asignados	Capacitar a servidores públicos de la Dirección en diferentes ámbitos, durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	8,000.00 \$	GADMIPA	SERVICIO	INFIMA CUANTIA	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Capacitación a servidores públicos
Objetivo 2	OEI 6	Recursos asignados	Contratar personal externo para fiscalización e inspecciones técnicas	12 meses	25%	25%	25%	25%	35,000.00 \$	GADMIPA	CONSULTORÍA	CONTRATACIÓN DIRECTA	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Fiscalización e inspecciones técnicas
Objetivo 3	OEI 6	Recursos asignados	Realizar estudios y diseños de proyectos a través de consultorías, durante el año 2019.	12 meses	25%	25%	25%	25%	100,000.00 \$	GADMIPA	CONSULTORÍA	CONTRATACIÓN DIRECTA	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Estudio y diseño de proyectos
<b>BIENES DE USO Y CONSUMO DE INVERSIÓN</b>														
Objetivo 1	OEI 6	Recursos asignados	Adquirir vestuarios, lencerías y prendas de protección para el personal del GADMIPA durante el año 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	69,732.54 \$	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Vestuario, lencería y prendas de protección
Objetivo 1	OEI 6	Recursos asignados	Mantener en funcionamiento los medios de transporte utilizados	12 meses	25%	25%	25%	25%	150,000.00 \$	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Combustibles y Lubricantes
Objetivo 2	OEI 6	Recursos asignados	Adquirir materiales de oficina necesarios para el cumplimiento de la gestión institucional.	12 meses	25%	25%	25%	25%	1,600.00 \$	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Materiales de oficina
Objetivo 3	OEI 6	Recursos asignados	Adquirir materiales de aseo a fin de mantener limpio las instalaciones de la Dirección	12 meses	25%	25%	25%	25%	2,000.00 \$	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Materiales de aseo
Objetivo 4	OEI 6	Recursos asignados	Adquirir materiales de impresión, reproducción y fotografía	12 meses	25%	25%	25%	25%	2,000.00 \$	GADMIPA	BIEN	CATÁLOGO ELECTRONICO	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Materiales de impresión, fotografía, reproducción y publicaciones
Objetivo 5	OEI 6	Recursos asignados	Adquirir materiales de construcción, eléctricos, plomería para adecuar o construir espacios físicos u otros elementos, durante el 2020	12 meses	25%	25%	25%	25%	140,000.00 \$	GADMIPA	BIEN	INFIMA CUANTIA	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Materiales de construcción, eléctricos, plomería, carpintería y señalización
Objetivo 6	OEI 6	Recursos asignados	Adquirir suministros para actividades maquinaria, suelda y vulcanizadora	12 meses	25%	25%	25%	25%	280,000.00 \$	GADMIPA	BIEN	INFIMA CUANTIA	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Repuestos y accesorios
Objetivo 7	OEI 6	Recursos asignados	Adquirir insumos necesarios para utilización en la diferente maquinaria	12 meses	25%	25%	25%	25%	2,000.00 \$	GADMIPA	BIEN	INFIMA CUANTIA	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Menaje de Maquinaria
<b>BIENES NO DEPRECIABLES</b>														
Objetivo 1	OEI 6	Recursos asignados	Dotar a los técnicos de herramientas que faciliten un trabajo eficaz.	12 meses	25%	25%	25%	25%	20,000.00 \$	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Herramientas
<b>OBRAS PUBLICAS</b>														
<b>OBRAS DE INFRAESTRUCTURA</b>														
<b>AGUA POTABLE</b>														
Objetivo 1	OEI 6	Recursos asignados	Construir el sistema de agua Boano, Ituk Yaku, 20 de marzo, San Gabriel, Chilly Urku Shiwakucha durante el año 2020	6 meses	70%	0%	0%	0%	592,189.28 \$	GADMIPA	OBRA	Menor Cuantía	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Construcción del sistema de agua Boano, Ituk Yaku, 20 de Marzo, San Gabriel, Chilly Urku Shiwakucha, cantón Arajuno, provincia de Pastaza
Objetivo 1	OEI 6	Recursos asignados	Construir el sistema de agua en Chuyayaku, Pambayaku-Cononaco durante el año 2020	6 meses	50%	0%	0%	0%	796,080.25 \$	GADMIPA	OBRA	Menor Cuantía	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Construir el sistema de agua en Chuyayaku, Pambayaku-Cononaco, cantón Arajuno, provincia de Pastaza
<b>URBANIZACIÓN Y EMBELLECIMIENTO</b>														
Objetivo 1	OEI 6	Recursos asignados	Construir el Asfaltado de las calles de Arajuno calles Roque Volante, Juan Aguirre durante el año 2020	4 meses	30%	0%	0%	0%	293,549.77 \$	GADMIPA	OBRA	Menor Cuantía	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Construcción de Asfaltado de las calles de Arajuno calles Roque Volante, Juan Aguirre, del cantón Arajuno, provincia de Pastaza
<b>CONSTRUCCIONES Y EDIFICACIONES</b>														



Objetivo 1	OEI 6	Recursos asignados	Construir un comedor comunitario en la comunidad Pampayaku de Puni, durante el año 2020.	4 meses	0%	70%	30%	0%	38,930.17 \$	GADMIPA	OBRA	MENOR CUANTIA	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Construcción de un comedor comunitario en la comunidad Pampayaku de Puni, del cantón Arajuno, provincia de Pastaza.
Objetivo 1	OEI 6	Recursos asignados	Construir un comedor comunitario en la comunidad Daimontaro, durante el año 2020.	4 meses	0%	70%	30%	0%	45,000.00 \$	GADMIPA	OBRA	MENOR CUANTIA	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Construcción de un comedor comunitario en la comunidad Daimontaro de Puni, del cantón Arajuno, provincia de Pastaza.
Objetivo 1	OEI 6	Recursos asignados	Construir un comedor comunitario en la comunidad Santa Elena de Nushino, durante el año 2020.	4 meses	0%	70%	30%	0%	35,000.00 \$	GADMIPA	OBRA	MENOR CUANTIA	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Construcción de un comedor comunitario en la comunidad Santa Elena de Nushino, del cantón Arajuno, provincia de Pastaza.
Objetivo 1	OEI 6	Recursos asignados	Construir un bloque de aulas en la Unidad Educativa Intercultural Bilingüe Gabriel López, durante el año 2020.	4 meses	0%	30%	70%	0%	100,000.00 \$	GADMIPA	OBRA	MENOR CUANTIA	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Construcción de un bloque de aulas en la Unidad Educativa Intercultural Bilingüe Gabriel López del cantón Arajuno, provincia de Pastaza.
Objetivo 1	OEI 6	Recursos asignados	Construir un bloque de aulas en la Unidad Educativa Intercultural Rogers Mc Cully, durante el año 2020.	4 meses	0%	30%	70%	0%	100,000.00 \$	GADMIPA	OBRA	MENOR CUANTIA	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Construcción de un bloque de aulas en la Unidad Educativa Intercultural Rogers Mc Cully del cantón Arajuno, provincia de Pastaza.
Objetivo 1	OEI 6	Recursos asignados	Construir la Sede del cuerpo de bomberos del cantón Arajuno, durante el año 2020.	4 meses	0%	30%	70%	0%	183,369.47 \$	GADMIPA	OBRA	MENOR CUANTIA	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Construcción de la Sede del cuerpo de bomberos, del cantón Arajuno, provincia de Pastaza.
<b>MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INFRAESTRUCTURA</b>														
Objetivo 1	OEI 8	Recursos invertidos / Recursos presupuestados	Mantener las vías en buen estado y aperturar vías según la ley durante el 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	220,000.00 \$	GADMIPA	OBRA	ADMINISTRACION DIRECTA	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Obras de Infraestructura
<b>OTROS GASTOS DE INVERSIÓN</b>														
<b>SEGUROS, COSTOS FINANCIEROS Y OTROS GASTOS</b>														
Objetivo 1	OEI 6	Recursos asignados	Asegurar los trabajadores del sindicato del GADMIPA durante el 2020.	12 meses	25%	25%	25%	25%	64,026.36 \$	GADMIPA	BIEN	ADMINISTRACION GENERAL	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Seguro de vida Sindicato de trabajadores
<b>BIENES DE LARGA DURACIÓN</b>														
<b>BIENES MUEBLES</b>														
Objetivo 1	OEI 6	Recursos asignados	Adquirir mobiliario para la Dirección	12 meses	25%	25%	25%	25%	2,000.00 \$	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Mobiliarios
Objetivo 2	OEI 6	Recursos asignados	Adquirir maquinas y equipos que permitan realizar un trabajo mas eficiente	12 meses	25%	25%	25%	25%	5,000.00 \$	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Maquinarias y equipos
Objetivo 3	OEI 6	Recursos asignados	Adquirir equipos, sistemas y paquetes informaticos	12 meses	25%	25%	25%	25%	2,500.00 \$	GADMIPA	BIEN	CATALOGO ELECTRONICO	Ing. Luis Peña / DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	Equipos, sistemas y equipos informaticos
SUB-TOTAL-PERSONAL PARA INVERSIÓN									1,453,772.48 \$					
SUB-TOTAL-BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO Y GASTOS DE CAPITAL									3,800,377.68 \$					
<b>TOTAL</b>									<b>5,254,150.16 \$</b>					

AREA DE RESPONSABILIDAD:

  
 Ing. Luis Peña  
 DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS